

乙部（計劃摘要）

2010/0364(修訂版)

計劃名稱：運用新科技處理學校管理行政工作

機構名稱：裘錦秋中學（屯門）

(1) 目的：

- 目標： (i) 運用資訊科技處理行政工作，減輕教師工作量
(ii) 善用行政系統，讓行政數據系統化

(2) 對象：

預期受惠人數： 全校 60 名教職員， 770 名學生及其家長

(3) 推行方案：

- (i) 進行時期：2011年10月至 2012年9月
(ii) 過程/時間表：

推行時間表	內容
2011年5月	申請
2011年10月	招標、安裝、簡介及測試情
2011年12月	全面使用
2012年6月	檢討成效及進行相應改善

(4) 產品：

(i) 產品／成果：

1. 教師工作量得以減輕
2. 師生可以進一步運用資訊科技於學習和行政工作

(ii) 產品／成果的推介：

1. 舉辦分享會，向其他學校介紹推展的經驗
2. 舉辦家長講座，讓家長了解運用科技處理行政後帶來的改變

(5) 評鑑：

(i) 表現指標：

- i. 行政組別老師在處理學校檔案/課外活動紀錄/訓導紀錄的時間下降50%

(ii) 成效衡量：

- i. 項目開展前進行問卷調查，掌握各項行政工作佔用教師時間
- ii. 項目推展順暢後再次進行問卷調查，了解是否達到表現指標
- iii. 經檢討及改善流程後，再次進行問卷調查，了解是否達到表現指標