

計劃總結報告

計劃編號：2009 / 0170

甲部

計劃名稱：運用新科技處理學校行政工作

機構/學校名稱：香海正覺蓮社佛教黃藻森學校

計劃進行時間：由 06/2010(月/年) 至 11/2010(月/年)

乙部

1. 達成目標

說明目標	與目標相關的活動	達標程度	達到目標的證據或指標	未能達到目標的理由
1. 用資訊科技處理行政工作，減輕教師工作量	<ul style="list-style-type: none"> ● 學生日常考勤 ● 學生校園綜合平台(內聯網)系統 	全部達到	<ul style="list-style-type: none"> ● 由9月開始運用智能卡系統進行點名工作，減輕教師點名工作量 ● 學生與教師以校園綜合平台(內聯網)系統作溝通，教師更容易與學生溝通 	不適用
2. 善用智能卡和配套之行政系統，精簡行政流程，使學生的管理和教導工作更加有效。	<ul style="list-style-type: none"> ● 教職員日常考勤 ● 教職員使用校園綜合平台(內聯網)系統 	全部達到	<ul style="list-style-type: none"> ● 由9月開始教職員運用智能卡系統進行考勤，使教職員考勤數據電子化，減省學校行政工作量 	不適用
3. 善用行政系統，讓行政數據系統化，提高學校管	<ul style="list-style-type: none"> ● 學生日常考勤數據與WebSAMS互 	全部達到	<ul style="list-style-type: none"> ● 學生考勤數據能植入WebSAMS系 	不適用

理的質素。	換資料		統，方便校方以 WebSAMS 印製成績表或其他資料報表時取得學生考勤數據，減輕教師工作量	
4. 讓學校有充分配套，配合即將實行的新教育制度。	<ul style="list-style-type: none"> ● 校園綜合平台（內聯網）使用 ● 教職員培訓工作 	全部達到	<ul style="list-style-type: none"> ● 教師及學生已掌握校園綜合平台（內聯網）的使用方法，各科組正籌備於 2010 年度下學期於各科中優化使用校園綜合平台（內聯網）的方法 ● 教職員（包括系統管理人員及一般教職員）的培訓工作已順利完成 	不適用

2. 計劃對學習成效、專業發展及學校發展的影響

- i. 使用智能卡及校園綜合平台（內聯網）系統處理學生及教職員考勤資料，能簡化傳統點名程序，減少教職員處理考勤紀錄的工作量，家長亦較容易於校園綜合平台（內聯網）系統（互聯網上）查閱子女的出席情況。
- ii. 智能卡及校園綜合平台（內聯網）系統讓校務處職員能馬上掌握每位學生及教職員的出席情況，學校校長及行政人員亦可了解各教師的考勤情況，有需要時人力資源調配，舒緩老師的工作壓力。
- iii. 智能卡除可用作考勤外，還有多種用途，例如學生星期六、日或假期回校活動時可作為智能學生證使用，於學校圖書館可作智能借書證使用，除方便學生及教職員外，亦有助表明使用者身份，突顯學校形象及提升學生與教職員對學校的歸屬感。
- iv. 智能卡考勤紀錄能植入學校 WebSAMS 系統作整合，學校於 WebSAMS 系統內印製學生成績表及其他學校報表時能抽取考勤紀錄使用，校方不需重複輸入數據，系統方便老師並減省教職員工作量。
- v. 教師與學生可使用校園綜合平台（內聯網）作電子溝通，家長亦可透過校園綜合平台（內聯網）與教師溝通，系統減省雙方溝通時所需要的時間，方便大家。
- vi. 家長可透過校園綜合平台（內聯網）了解子女的出席情況及考勤率，掌握子女回校及離校時間，加強溝通並方便家長照顧子女。

- vii. 學校將於 2010 年將下學期開始於各科組間進行籌備工作，準備將各科組的網上學習資源、學科資料、溫習資料及工具、各科工作紙等陸續上載校園綜合平台（內聯網）系統，學生可於學校或家中使用相關資料溫習及自學等，培養自我學習、終身學習及學會學習的能力。

3. 自我評鑑計劃的成本效益，需清楚列出有關指標及衡量準則

預算項目 (根據協議書附表 II)	核准預算 (甲)	實際支出 (乙)	變更 [(乙)-(甲)] / (甲) +/- %
設施／服務開支	HK\$126,000.00	HK\$126,058.00	+0.046%
人力開支	HK\$40,000.00	HK\$40,000.00	0.00%

總開支多出款項 HK\$58.00 (+0.046%) 由校方支付。

受惠人士：約 750 人（包括全校學生、教職員及家長）

計劃成本：HK\$166,058.00

單位成本：約 HK\$221.41

- 本校所有學生及教職員已使用智能卡系統進行點名工作，學生及教職員受惠人士數目達 100%。
- 智能卡點名系統減輕了老師以人手點名所用的時間及工作量，亦減輕了學校文書人員每日處理缺席學生的時間及工作量，相關數據更可植入學校 WebSAMS 系統供印製成績表及其他學校報表時使用，令老師及教職員騰出時間處理其他工作，提升教學及其他工作成效。
- 本計劃具延續性，明年將繼續使用，相關保養或維修支出將由學校支付，長遠受惠人士數目必會提升，單位成本則必然下降，令本計劃更具成本效益。

4. 成品及推廣模式，及外間對那些推廣活動的反應

項目詳情 (例如 種類、名稱、數量等)	成果的質素 及推廣價值評鑑	舉辦的推廣活動 (例如 模式、日期等) 及反應	是否值得優質教育基金推介及可供推介的可行性？如值得，請建議推廣模式
家長簡介會	計劃具延續性，受惠學生按每一新學年會陸續增加	8 月 31 日家長會中向家長介紹本校使用智能卡及校園綜合平台（內聯網）系統的事宜	值得向未使用智能卡及校園綜合平台（內聯網）系統的學校作推介
培訓活動	讓本校教職員認識並熟習操作智能卡及校園綜合平台（內聯網）系統	於 8 月 20 及 23 日為本校教職員舉辦培訓工作坊，工作坊反應良好，成效顯注	

5. 活動一覽表

活動性質 (例如 座談會、 表演等)	概略說明 (例如 日期、 主題、地點等)	參加人數				參加者的回應
		學校	教師	學生	其他 (請註明)	
智能卡系統管理 員培訓	20-Aug-2010 校園綜合平台 (內聯網)及智 能卡系統管理員 培訓工作坊 本校電腦室	--	5	--	--	<ul style="list-style-type: none"> ● 智能卡系統管理員、學校職員及教師培訓工作坊舉行順利，大家都樂意使用有關系統。 ● 總括來講，教職員、學生及家長在使用智能卡系統及校園綜合平台(內聯網)系統都沒有大問題，一切順利。
職員培訓	20-Aug-2010 校園綜合平台 (內聯網)及智 能卡系統學校職 員培訓工作坊 學校校務處	3	--	--	--	
教師培訓	23-Aug-2010 校園綜合平台 (內聯網)及智 能卡系統學校職 員培訓工作坊 本校電腦室	--	32	--	--	
智能卡系統測試	1-Sept-2010 至 10-Sept-2010 全體教職員及本 校 3B、6A 兩班 同學進行智能卡 系統測試	--	40	70	--	
智能卡系統使用	13-Sept-2010 至 今 全校學生使用智 能卡點名系統	--	40	310	--	
校園綜合平台(內 聯網)使用	13-Sept-2010 至 全校學生使用校 園綜合平台(內 聯網)系統	--	40	310	400 (家長)	

6. 計劃實施時所遇到的困難及解決方法

- 困難： 1). 部份學生忘記帶或遺失智能卡，以致未有拍卡點名，需教職員作個別跟進。
2). 供應商補印智能卡需時(約2至4星期)。

- 解決方法：
- 1). 學生已有一套行政程序指引教職員處理未能拍卡點名的學生。
 - 2). 學校可補發臨時智能卡，學生可使用臨時智能卡作拍卡點名。

*第八輪以前申請的計劃總結報告應由校監/機構主管或代表機構簽署優質教育基金撥款協議書的人士簽署。

*第八輪及以後申請的計劃總結報告須經「網上計劃管理系統」提交。一經提交，報告將被視為已經由校監/機構主管或代表機構簽署優質教育基金撥款協議書的人士確認。