

學校背景

中華基督教會公理書院，一直以「明辨真理，篤行公義」來培育學生，並為完成中三學生提供具彈性、多元化、多出路、學業與職業訓練雙軌並重的高中(高中一至高中三)及證書(等同資歷架構第二級)、文憑(等同資歷架構第三級)(評審認可)的優質課程。

使命

中華基督教會公理高中書院的使命是為學生提供一個富有挑戰和充滿關懷的學習環境，以培養他們成為滿有自信的年青人，鼓勵他們不斷終身學習；並且以基督教的價值觀薰陶和塑造他們成為對社會深具責任感的人才。

需要評估

1. 簡化行政，減輕老師工作量

本校一直採用人手替學生點名的方法。每天早會後，班主任都先要花時間替學生點名，然後才可以處理煩瑣的班務，例如派發通函、收取回條或雜費等。現在運用「點名簿」處理考勤，一方面會佔據教師上課時間處理非教學職務，教師在處理遲到、缺席學生和每日考勤數據及統計資料，必須小心處理，亦對教師造成一定的工作壓力。在教師的日常工作中，學生的點名考勤工作佔了一定的工作量。到了考試結束後，班主任亦須統計學生的遲到、早退及缺席次數，然後通知校務處，助理利用 WebSAMS 系統輸入資料，亦花上不少時間。因此，學校的確需要一套功能完善的考勤管理系統，以減省教職員日常工作量。

成績表系統方面，本校除了提供新高中課程，亦有證書及文憑課程，故在成績表製作上會因不同的學制及評分標準而需要有兩套不同的系統。但現有的 WebSAMS 成績系統未能符合本校文憑課程的需要。因此希望供應商會為學校提供一套切合本校文憑課程而亦可兼容新高中課程的成績表系統，大大減低資料處理的人力和時間。

因此本校希望引入一套整合行政電子系統可以統一以上的行政工序，簡化及避免間中可能會出現的人為錯誤。

2. 加強家長及學校的溝通

學校與家長的主要溝通一般是通告、內聯網一些比較被動的方式，需要家長作為主動的角色去接觸學校，令大部份需要上班的家長都得不到即時的訊息。以上的問題學校希望引入一套整合行政的電子系統，學校可以透過手機短訊或電郵作主動將訊息，例如考勤的資料可即時聯絡家長。

以上的範疇都需要很多不同的統計報表支援，學校引入一套完善的校園管理系統，除了可供校內人士使用，智能生活化，以及公眾認知，本校可以為家長提供方便，每學生在校園內的生活可以早一點融入社會，而介紹系統給家長時亦不用花費唇舌使學生及家長接受及適應系統。

新科技系統的預期功能

如能採用一套功能完備的智能咭系統包括老師／學生點名及圖書證等功能，我們預期能可以：

作為考勤／出席證

- 提升學校日常行政工作的效率，減輕全工的工作量。校方可透過系統，快速查閱全校的紀錄報告，包括詳盡的考勤、收費項目及收支報告等紀錄；同時家長及學生亦能透過此系統，隨時查閱子女的出席狀況等紀錄。
- 本校如果採用智能咭拍咭點名系統，代替人手點名，便可更有效地紀錄學生進出學校的時間，以及教職員的上下班時間。引進這個系統的主要目的，是將沿用已久的人手填寫簽到簿的制度中央電子化，使過程更簡便、資料更準確，從而提高運作效率及加強學校管理。同時亦能保障學生的私隱，減少點名簿上學生資料外洩的機會。

取代傳統學生證

- 本校如果採用嶄新的智能咭為學生證，可以取代傳統學生證，表明學生身份以外，更能突顯學校形象，和提高同學甚至教職員對學校的歸屬感。

取代傳統圖書證

- 如智能咭系統能與圖書館系統及內聯網系統整合，便能集考勤點名與借閱書本的功能於一咭，令校內師生使用時更為方便，大大加快學校統整學生資料的速度，真正減省學校全工的行政工作量。

代替傳統門匙

- 學校內的教員室需要較高的保安層次，要有權限人士准許方可進出，校方可以利用智能教職員證及相關門禁系統代替傳統門匙以方便管理及監控。

一站式的智能咭務申請，方便行政人員，學生及家長

- 由於每年學校要為新生準備智能咭。因此學校會提供學生資料給系統供應商，而系統供應商收到資料後會為學校學生印刷智能咭。此舉可以減省學生及家長不必要的申請時間，而智能咭亦會大批交給學校，方便系統進行註冊程序。

推行方案

本校將成立一個專責小組負責推行智能咭及行政系統計劃，成員名單如下：

校內職位	角色
副校長	顧問
資訊科技經理	統籌
教務主任	成員
訓導主任	成員
學生活動主任	成員
電腦科教師及技術支援員(TSS)	技術支援

為讓計劃得以順利推行，專責小組將定期對計劃進行檢討。以下乃專責小組草擬的推行計劃表：

推行時間：2010 年 5 月至 2011 年 7 月

推行時間表	內容
2010 年 5 月 - 7 月	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 供應商到校視察場地，正式商定智能咭閱讀器的配套及其他配備的安裝位置 ➤ 進行智能咭閱讀器及配套安裝工程 ➤ 向供應商購買智能咭方案及相關軟硬件 ➤ 與供應商商討智能咭的設計事宜 ➤ 提供學生數碼相片及相關資料予供應商 ➤ 供應商提供伺服器及系統安裝服務 ➤ 舉辦家長講座，向家長介紹智能咭考勤運作詳情 ➤ 供應商為負責員教職員提供系統操作培訓 ➤ 對智能咭系統進行測試
2010 年 6 月 - 7 月	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 與供應商商討成績表系統要求 ➤ 供應商開始製作成績表系統
2010 年 6 月 - 8 月	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 開始試行拍咭考勤系統 ➤ 製作成績表系統及試用 ➤ 檢討成效及進行相應改善工作
2010 年 8 月	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 為全校學生拍攝及收集數碼相片 ➤ 准備學生資料 ➤ 供應商開始印製智能咭 ➤ 完成首批學生智能咭印製
2010 年 9 月	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 全校學生使用智能咭考勤系統 ➤ 使用成績表系統
2010 年 9 月至 2011 年 7 月	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 全校學生使用智能咭考勤系統 ➤ 使用成績表系統 ➤ 檢討成效及進行相應改善工作

我們認為推行校園智能咭系統是一項較大型的計畫，目的是希望減輕學校教職員的非教學工作量，為教學創造有利的環境，我們必須小心管理及作出評估。因此，我們計畫先在 2009 學年下學期推行全校學生使用智能咭考勤，然後評估系統的整體運作情況，到 2010 學年才全校實施校園智能咭計畫。

預算案

設施／服務開支

		單價	數量	金額(元)
1	學生校園智能咭考勤系統	23,000	1	23,000
2	智能咭門禁系統	7,000	5	35,000
3	與智能咭結合之行政管理系統	26,000	1	26,000
4	成績表系統	40,000	1	40,000
5	智能咭閱讀器(考勤用)	3,000	4	12,000
6	拉線及安裝工程費用	14,000	1	14,000
小計：				\$150,000

人力開支：職位 現有技術員

	0
小計：	0

費用分擔

	學校承擔額		優質教育基金 資助額(元)
	金額(元)	來源	
設施／服務開支	75,000	學校校董會撥款	75,000
員工開支	0	學校校董會撥款	0
優質教育基金的總資助額			75,000

資產運用計劃

類別	項目／說明	數量	總值	建議的調配計劃(註)
電腦硬件	智能咭閱讀器(考勤用)	4	12,000	繼續在校使用
電腦軟件	學生校園智能咭考勤系統	1	23,000	繼續在校使用
電腦軟件	與智能咭結合之行政管理系統	1	26,000	繼續在校使用
電腦軟件	成績表系統	1	40,000	繼續在校使用
電腦硬件	智能咭門禁系統	5	35,000	繼續在校使用

註： 供學校／團體／其他計劃使用(請提供在計劃結束後會接收被調配的資產的部門／中心的詳情，以及預計有關資產在活動中的使用情況)。

遞交報告時間表

本校承諾準時按以下日期遞交合規格的報告：

Project Management 計劃管理		Financial Management 財政管理	
Type of Report and covering period 報告類別及涵蓋時間	Report due day 報告到期日	Type of Report and covering period 報告類別及涵蓋時間	Report due day 報告到期日
Progress Report 計劃進度報告 1/5/2010 - 30/4/2011	31/5/2011	Interim Financial Report 中期財政報告 1/5/2010 - 30/4/2011	31/5/2011
Final Report 計劃總結報告 1/5/2010 - 31/7/2011	31/10/2011	Final Financial Report 財政總結報告 1/5/2010 - 31/7/2011	31/10/2011

評鑑方案

1. 表現指標：

- i. 教師每日處理考勤的時間降至2分鐘以下。
- ii. 教師每月及到學期結束前統計學生考勤紀錄所花時間降至5分鐘。
- iii. 行政組主任在處理學生考勤、行爲紀錄、課外活動紀錄的時間下降50%。
- iv. 新高中及文憑課程可統一在單一成績表系統上。
- v. 中央電腦管理所有安裝了智能咭門禁房間的保安。

2. 成效衡量：

- i. 項目開展前進行教職員問卷調查，掌握各項行政工作佔用教師時間。
- ii. 項目推展順暢後再次進行教職員及家長問卷調查，了解是否達到表現指標。
- iii. 經檢討及改善流程後，再次進行教職員及家長問卷調查，了解是否達到表現指標。

保養方案

本校初步選定的供應商，其提供的軟件必須與本校的內聯網系統整合，本校將無需為新系統繳交額外的保養費用。除了軟件外，供應商提供的讀咭器和智能咭都包括一年的保養。保養期後，本校亦會運用本校的經常性撥款支付相關的保養費用。

為了讓系統運作順暢，本校之資訊科技支援員(TSS)會協助本校的資訊科技設備的管理和軟件的維護工作。亦會每日監測智能咭系統伺服器之運作，確保整個系統操作正常。