

丙部－計劃詳情

計劃編號：2008/0450
(修訂版)

學校背景

路德會呂祥光小學創立於1982年2月2日，是由香港路德會管理之一所津貼小學。本校一直秉承路德會辦學宗旨，以基督的愛心關懷學生，以「仁愛、喜樂、和平」為校訓。

本校自2005年9月開始轉為全日制上課時間。本校與呂祥光中學及呂祥光幼稚園同在一區，提供「一條龍」式優質教育，為學生升中提供更大出路。

本校位於屯門安定村。校舍樓高六層。自二零零五年十二月校舍改善工程全部竣工後，除在原有校舍兩翼興建兩座教學大樓外，部分舊翼課室重新設計更新，令校舍設施更臻完備，學習環境更為理想。

本校向來著重提供優質的環境及設施給予學生及教師，以提昇教學效能，並加強學生的學習興趣。本校供學生學習及活動的場地除了有課室31間、電腦教學室、學生輔導室、遊戲輔導室、2間音樂室、舞蹈室、中央圖書館、視藝室、語言學習室、制服團隊室、護理室、籃球場、有蓋操場、內操場、空中花園、宗教室、心理學家室、會見室、多用途活動室及禮堂外，更有一間電影院及會議中心。

在課程方面，本校遵照教育局所頒布的課程指引，科目包括中文、英文、數學、常識、普通話、視藝、音樂、聖經、體育及電腦等。本校注重學科成績，歷屆學生成績均十分理想，大部份學生取得升讀第一志願的中學。此外，本校更與路德會呂祥光中學作聯繫學校，每年升中學生派往該校超過三分之一，讓莘莘學子得以在路德會良好的教育制度下繼續成長。

學校名稱：路德會呂祥光小學(Lui Cheung Kwong Lutheran Primary School)

地址：新界屯門安定村第四小學校舍

電話：2450 3128

傳真：2440 0048

電郵：info@lckps.edu.hk

網址：http://www.lckps.edu.hk

學校類別：全日制津貼小學

創校年份：1982年

學校管理架構：香港路德會-基督教教育委員會 - 法團校董會 - 校監、校長及各行政小組。

辦學宗旨

本校根據基督教教育原理，依照政府教育政策，實施全人教育，使學生在靈、德、智、體、群、美六育中均衡發展，培養良好公民，將來造福社會，榮神益人。

需要評估

1. 簡化行政，減輕老師工作量

隨著資訊科技的迅速發展，加上教育改革過程中教師在教學及行政上的工量進一步增加，本校深感大需要運用科技去處理日常的行政事務，以減輕教師的非教學工作量。除了 WebSAMS 系統，本校一直在運用一套內聯網系統進行內部的溝通和資源的共享。然而，校內還有不少的行政工作，如教職員及學生考勤等，都佔據教師大量的時間，以致縮減教師的教學時間，長此下去，學生學習的素質也受影響。

本校一直採用人手替學生點名的方法。每天早會後，班主任都先要花時間替學生點名，然後才可以處理煩瑣的班務，例如派發通函、收取回條或雜費等。現在運用「點名簿」處理考勤，一方面會佔據教師上課時間處理非教學職務，教師在處理遲到、缺席學生和每日考勤數據及統計資料，必須小心處理，亦對教師做成一定的工作壓力。在教師的日常工作中，學生的點名考勤工作佔了一定的工作量。到了考試結束後，班主任亦須統計學生的遲到、早退及缺席次數，然後通知教學助理，助理利用 WebSAMS 系統輸入資料，亦花上不少時間。因此，學校的確需要一套功能完善的考勤管理系統，以減省教職員日常的工作量。

本校現在使用的圖書館系統，是在多年前購買的，由於該系統已屬停產了的產品，現已不再有任何的保養或更新提供，如系統突然出現問題，便會影響圖書館的運作。因此有需要提升或更新現有的圖書館系統。

2. 取代傳統學生證

智能學生證不單能取代過往傳統之學生證，表明該學生身份外，還突顯學校的形象，及至提高同學甚至教職員對學校的歸屬感。

3. 取代傳統圖書證

過往處理圖書證方法是在學生證背面貼上條碼貼紙。校方無可避免要處理一些細微的繁瑣工序。新的智能學生證能避免其中繁瑣的步驟，而且包含了條碼資料，能支援現有的圖書館系統。

4. 加強家長及學校的溝通

學校與家長的主要溝通一般是通告、內聯網一些比較被動的方式，需要家長作為主動的角色去接觸學校，令大部份需要上班的家長都得不到即時的訊息。以上的問題學校希望引入一套整合行政的電子系統，學校可以透過手機短訊或電郵作主動將訊息，例如考勤的資料可即時聯絡家長。

以上的範疇都需要很多不同的統計報表支援，學校引入一套完善的校園管理系統，除了可供校內人士使用，智能卡生活化，以及公眾認知，本校可以為家長提供方便，每學生在校園內的生活可以早一點融入社會，而介紹系統給家長時亦不用花費唇舌使學生及家長接受及適應系統。另一方面，系統的資料乎合 WebSAMS，不用資源重覆(人力，物力及金錢)。

5. 加強學校保安

為保障學生安全及保安理由，本校正門是會上鎖的，所以教職員如要進出學校，必須由校工開門，浪費人力及時間。

新科技系統的預期功能

如能採用一套功能完備的智能卡系統包括老師／學生點名、門禁及圖書證等功能，我們預期可以：

- (一) 提升學校日常行政工作的效率，減輕全校教職員的工作量。校方可透過系統，快速查閱全校教職員的考勤紀錄報告；同時家長及學生亦能透過此系統，隨時查閱子女的出席狀況。
- (二) 本校如果採用智能卡點名系統代替人手點名，便可更有效地紀錄學生進出學校的時間，以及教職員的上下班時間。引進這個系統的主要目的，是將沿用已久的人手填寫簽到簿的制度中央電子化，使過程更簡便、資料更準確，從而提高運作效率及加強學校管理。同時亦能保障學生的私隱，減少點名簿上學生資料外洩的機會。另外，系統可作戶外點名之用，即使學校有戶外活動，亦能方便教職員替學生點名。
- (三) 如智能卡系統能與圖書館系統及內聯網系統整合，便能集考勤點名與借閱書本的功能於一卡，令校內師生使用時更為方便，大大加快學校統整學生資料的速度，真正減省學校全工的行政工作量。
- (四) 本校如果使用智能卡配合門禁系統，便能加強學校的保安設備。因為智能卡的門禁系統能靈活處理不同的情況，例如預設使用者的開門權限，及設定有效日期給個別的智能卡，使學校能有效監控進出校舍的權限，如遇失卡，學校亦只需把該卡列入黑名單，而不需要把整個門鎖更換。

推行方案

本校將成立一個專責小組負責推行智能卡及行政系統計劃，成員名單如下：

校內職位	角色
校長	顧問
資訊科技主任	統籌
教務主任	成員
訓導主任	成員
學生活動主任	成員
電腦科教師及技術支援員(TSS)	技術支援

為讓計劃得以順利推行，專責小組將定期對計劃進行檢討。以下乃專責小組草擬的推行計劃表：

推行時間：2009年11月至2010年10月

推行時間表	內容
2009年11月	● 獲優質教育基金批准申請
2009年12月 - 2010年01月	● 收集標書及選擇智能卡供應商 ● 向供應商購買智能卡相關平台及硬件
2010年01月 - 2010年03月	● 安裝智能卡相關平台及硬件 ● 測試平台 ● 向家長介紹智能卡運作
2010年03月 - 2010年05月	● 教職員開始試行考勤系統
2010年05月 - 2010年07月	● 六年級學生開始試行考勤系統及圖書館新系統
2010年07月 - 2010年08月	● 檢討智能卡及圖書館系統成效
2010年08月 - 2010年10月	● 全面使用智能卡考勤系統

我們認為推行校園智能卡系統是一項較大型的計畫，目的是希望減輕學校教職員的非教學工作量，為教學創造有利的環境，我們必須小心管理及作出評估。因此，我們計畫先在2009學年下學期推行教職員及小六學生使用智能卡考勤，然後評估系統的整體運作情況，到2010學年才全校實施校園智能卡計畫。

預算案

設施／服務開支				
		單價	數量	金額(元)
1	學生考勤系統	8,000	1	8,000
2	教師考勤系統	8,000	1	8,000
3	學校行政系統更新	8,000	1	8,000
4	圖書館系統更新	8,000	1	8,000
5	伺服器連作業系統	25,000	1	25,000
6	門禁系統及硬件安裝	5,000	1	5,000
8	Wall Mount 智能卡考勤閱讀器	4,000	2	8,000
9	USB 智能卡閱讀器(註冊、考勤、繳費多用)	2,500	2	5,000
10	拉線及安裝工程費用	5,000	1	5,000
			小計：	\$80,000

人力開支：職位 資訊科技技術員	
每月 8,000 元 x 12 個月 (公積金： 400 元 x 12 個月)	100,800
	小計： 100,800

費用分擔			
	學校承擔額		優質教育基金 資助額(元)
	金額(元)	來源	
設施／服務開支	40,000	學校發展撥款	40,000
員工開支	60,800	學校發展撥款	40,000
優質教育基金的總資助額			80,000

評鑑方案

1. 表現指標：
 - i. 教師每日處理考勤的時間降至2分鐘以下。
 - ii. 教師每月及到學期結束前統計學生考勤紀錄所花時間降至5分鐘。
 - iii. 行政組主任在處理學生考勤、行為紀錄、課外活動紀錄的時間下降50%。
2. 成效衡量：
 - i. 項目開展前進行教職員問卷調查，掌握各項行政工作所佔用教師的時間。
 - ii. 項目推展順暢後再次進行教職員及家長問卷調查，了解是否達到表現指標。
 - iii. 經檢討及改善流程後，再次進行教職員及家長問卷調查，了解是否達到表現指標。

保養方案

供應商能須提供系統及硬件三年免費保養。保養期後，本校亦會運用本校的經常性撥款支付相關的保養費用。

為了讓系統運作順暢，我們將聘請一名資訊科技技術員，協助本校的資訊科技設備的管理和軟件的維護工作。另外，本校之資訊科技支援員(TSS)亦會每日監測智能卡系統伺服器之運作，確保整個系統操作正常。