

計劃總結報告

計劃編號：2008/0422

甲部

計劃名稱： Use of New Technology for Administrative Work

機構/學校名稱： Emmanuel Primary School

計劃進行時間：由 10/2009 (月/年) 至 12/2010 (月/年)

乙部

填寫此部份報告前，請先詳閱讀「優質教育基金計劃總結報告填寫指引」。

請另頁(A4紙)書寫，就以下項目作出總結報告：

1. 達成目標
2. 計劃對學習成效、專業發展及學校發展的影響
3. 自我評鑑計劃的成本效益，需清楚列出有關指標及衡量準則
4. 成品及推廣模式，及外間對那些推廣活動的反應
5. 活動一覽表
6. 計劃實施時所遇到的困難及解決方法

*第八輪以前申請的計劃總結報告應由校監/機構主管或代表機構簽署優質教育基金撥款協議書的人士簽署。

*第八輪及以後申請的計劃總結報告須經「網上計劃管理系統」提交。一經提交，報告將被視為已經由校監/機構主管或代表機構簽署優質教育基金撥款協議書的人士確認。

優質教育基金總結報告

1. 能否達成目標

新網頁及智能卡考勤系統運作良好，學生亦已養成拍卡點名的習慣，計劃整體目標順利達成。

2. 計劃影響

家長透過新網頁更能了解學校最新的消息、通告及學生當天的家課內容，對提升家校合作，家校溝通，大有裨益。在智能卡考勤系統方面，由於教師不需每天使用出席簿點名，省卻不少時間，有利整體上課時間的運用，對提升教學有裨益。

3. 自我評鑑計劃成本效益

- 資源的運用：能善用撥款以取得計劃的成果
- 按直接受惠人士數目計算的單位成本：\$189,900/354 人=每人\$536.-
- 計劃所建構的學校網頁及智能卡考勤系統的延續性：可供一直使用

表二：預算核對表

預算項目	核准預算 (甲)	實際支出 (乙)	變更 [(乙)-(甲)] / (甲) +/- %
薪金 Staff Cost	\$39,900	\$31,900	-20.05%
一般開支 General Expenses			0.00%
設備器材 Equipment	\$150,000	\$158,000	+5.33%
服務 Service			0.00%
工程 Works			0.00%

4. 可推介的成果及推廣模式

有關系統已在香港各學校運作。

5. 活動一覽表

由 2009 年 10 月開始，本計劃的進度如下：

2009 年	11/12-18/12	學校提供 sitemap 和相片
	28/12	提供版面設計
2010 年	21/12-22/1	設計修改時期，學校對設計回應
	4/1	安裝 Server 硬件及軟件

2010年	11/1	完成安裝 Intranet system 5.0 and Smart Card system 3.0
	26/1-12/2	Demo site 建設
	28/1	智能卡設計初稿
	17/2	安裝 Library Master 6.0
		網頁 demo site 完成，校方可作瀏覽
	23/2-19/3	CMS 開始製作，需時約 1 個月
	22/3-1/4	CMS 系統大致完成，測試
	29/3	要求修改智能卡設計
	7/4	收到智能卡新設計
	12/4	要求修改 Website 主頁
		CMS 系統安裝，校方進行測試
	5/5	收到智能卡
	17/5	啟用智能卡考勤系統
	31/5	收到 Website 主頁新設計
	1/6-31/8	微調 Website 主頁項目名稱及進行各分頁架構設計
	25/8-31/8	向 公司索取開戶及入數收費詳情
		及向中國銀行索取專用人數紙收費詳情
	1/9-10/9	輸入 Website 各分頁內容
	1/9-15/10	招聘額外人力資源以協助處理智能卡系統事宜，測試智能卡考勤系統及作出相應修正
	13/9	新 Website 正式使用
30/9-5/11	商討以智能卡繳費的成本及成效問題： 本年度開始書商到校直接向家長售賣書冊，校方無需處理收費事宜。鑑於學生繳費項目中，以書簿雜費之數額為最高，其他費用之數額則不多，按實際需要及投放資源作考慮，最終由於 公司收費太高，成本效益低，決定暫時擱置使用智能卡繳費系統	
	至 21/12	新 Website 及智能卡考勤系統運作良好

6. 困難及解決方法

由於 公司收費太高，成本效益低，建議由教育局向 公司作一整體協商，期望 公司以社會責任作考慮點，免收學校有關收費（或以一個極低廉的收費）。