



## 計劃總結報告

計劃編號：2008 /0514

### 甲部

計劃名稱：\_\_\_\_運用資訊科技處理學校行政工作\_\_\_\_\_

機構/學校名稱：\_\_\_\_九龍城浸信會禧年(恩平)小學\_\_\_\_\_

計劃進行時間：由 \_\_\_\_10/2009 \_\_\_\_\_(月/年) 至 \_\_\_\_09/2010 \_\_\_\_\_(月/年)

### 乙部

填寫此部份報告前，請先詳閱讀「優質教育基金計劃總結報告填寫指引」。

請另頁(A4 紙)書寫，就以下項目作出總結報告：

1. 達成目標
2. 計劃對學習成效、專業發展及學校發展的影響
3. 自我評鑑計劃的成本效益，需清楚列出有關指標及衡量準則
4. 成品及推廣模式，及外間對那些推廣活動的反應
5. 活動一覽表
6. 計劃實施時所遇到的困難及解決方法

\*第八輪以前申請的計劃總結報告應由校監/機構主管或代表機構簽署優質教育基金撥款協議書的人士簽署。

\*第八輪及以後申請的計劃總結報告須經「網上計劃管理系統」提交。一經提交，報告將被視為已經由校監／機構主管或代表機構簽署優質教育基金撥款協議書的人士確認。

## 1. 能否達成目標

說明目標	與目標相關的活動	達標程度	達成目標的證據或指標	未能達成目標的理由
--運用資訊科技處理行政工作，減輕教師工作量 --促進校內智能卡的運作，提高效率	--使用學生考勤系統 --使用收費系統 --利用智能証借還圖書	100%	--校情檢視文件中老師反使用資訊科技能減輕他們的行政工作，增加授課時間。 --校方每天都使用考勤系統點名。 -- 利用收費系統收取多項費用 --校情檢視文件中老師指出在每次收費均可省回不少於30分鐘處理有關工作的時間	
-- 善用行政系統，讓行政數據系統化	--使用內聯網溝通及宣佈 --使用校產系統，把有關校產的紀錄數據化	70%	校務組會議紀錄指出在內聯網以群組的形式供屬不同的科目及組別的老師作溝通及宣佈之用	因仍未完全掌握有關WebSams 跟內聯網的數據交換的技術，工作留待本學年期中考才進行
--讓學校有充分配套，配合即將實行的新教育制度	--同上	90%	檢視學生使用內聯網的情況(檢視學生登入內聯網的時間為指標)	部份家長家中未設置電腦，未能進入檢視戶口餘額或與其他同學作交流之用

## 2. 計劃影響

使用內聯網系統後，老師在三個範疇中減輕了行政工作及處理有關行政工作的時間，包括學生考勤、收費，科組的溝通事宜。利用收費系統後，除減輕有關收費的工作後，亦大大減輕了因收費而衍生的煩擾，例如，遲交費用或遺失金錢等事情，使老師可更專注於有關教學的工作。在學生方面，他們亦逐漸習慣使用電子貨幣交費，對資訊科技的運用有新的認知。此外，在教師方面，他們亦嘗試利用內聯網跟老師宣佈重要事項和分享文件，減少開會宣佈時間及使用紙張。整體來說，使用各項系統後，老師除了減輕有關行政工作外，學校整體對使用資訊科技的

運用有新的領會。

### 3. 自我評鑑計劃及成本效益

預算項目	核準預算	實際支出	變更
設施/服務開支	74,800	64,800	-13.3%
員工開支	30,000	29,925	+0.25%

本校會延續運用資訊科技減輕教師工作的可行性，第一：本年度校方在試行收費一年後，會增加使用智能証收費的項目，盡量減少利用課堂時間收費，使老師更專注教學方面的工作。第二，學校會逐步利用電子檔案系統，把學生的獎懲記錄數據化，並會在家長日推廣，教導家長在內聯網系統獲得有關資料，繼而增加家長使用內聯網的機會，令使用內聯網更普及化。第三，自老師使用內聯網分享文件及互相溝通後，老師能感受到使用資訊科帶來的方便後，運用資訊科技處理行政工作的文化亦逐漸形成，學校會在往日的日子研究深化使用內聯網處理行政工作的可行性，增加成本效益。

### 4. 困難

#### -- 有關使用學生活動行政管理系統

學生選擇課外活動時，必須繳交連同有家長簽署作實的通告方為有效，如學生利用內聯網選擇課外活動時，家長未必知悉，亦未能簽署作實。學生所選的課外活動未必已得到家長同意。

本年度的課外活動同時適合低年級(一至三年級)和高年級(四至六年級)的學生參加，如要統一使用課外活動管理系統去選擇課外活動，低年級學生未必懂得如何操作。如使用兩種方法供學生選擇課外活動(即低年級學生使用通告的方法選擇；高年級學生使用內聯網選擇)，則只會令行政工作更加混亂。

本校的學生家境貧乏，因此有很多學生需申請綜緩或書簿津貼全費資助，本校一向有為此類學生提供課外活動半費資助。有經濟需要的學生假如在課外活動的通告聲明個人家庭須申請綜緩或書簿津貼全費資助並得到校方核實，校方將跟進有關工作。唯課外活動管理系統並未能供學生家長聲明個人家庭須申請綜緩或書簿津貼全費資助的功能，如學生使用課外活動管理系統選擇課外活動，負責老師除要另擬通告詢問學生家庭經濟情況外，還須檢視每個學生是否須要申請津貼，這種做法只會增加老師行政工作。

基於以上三個原因，老師在校務會議上決定這個學期暫不採用這個系統。

#### -- 有關使用電子學習檔案系統

專責小組已在3月份參加了有關電子學習檔案系統的培訓課程，並在校內的組會議落實由本年度的四年級開始使用該系統。延遲使用的原因是專責對使用該系統遇到不少的技術困難。此外，使用該系統的唯一機會只在期考後的時間，而在可使用該系統前，有關技術尚未解決。