



計劃總結報告

計劃編號 :2008/0204

甲部

計劃名稱： 運用新科技處理學校行政工作

機構/學校名稱： 聖公會聖西門呂明才中學

計劃進行時間：由 09/2009 (月/年) 至 02/2011 (月/年)

乙部

填寫此部份報告前，請先詳閱讀「優質教育基金計劃總結報告填寫指引」。

請另頁(A4 紙)書寫，就以下項目作出總結報告：

1. 達成目標
2. 計劃對學習成效、專業發展及學校發展的影響
3. 自我評鑑計劃的成本效益，需清楚列出有關指標及衡量準則
4. 成品及推廣模式，及外間對那些推廣活動的反應
5. 活動一覽表
6. 計劃實施時所遇到的困難及解決方法



*第八輪以前申請的計劃總結報告應由校監/機構主管或代表機構簽署優質教育基金撥款協議書的人士簽署。

*第八輪及以後申請的計劃總結報告須經「網上計劃管理系統」提交。一經提交，報告將被視為已經由校監/機構主管或代表機構簽署優質教育基金撥款協議書的人士確認。

乙部

計劃名稱：2008/0204

計劃名稱：運用新科技處理學校行政工作

機構/學校名稱：聖公會聖西門呂明才中學

1. 「能否達成預期目標」的反思

說明目標	與目標相關的活動	達標程度	達到目標的證據或指標	未能達到目標的理由
減輕教師工作量，優化工作平台	拍卡點名、拍卡收費及失卡處理	達到60%	1. 已全面試行教職員及學生拍卡考勤，系統穩定可靠 2. 已試行拍卡收費 3. 失卡由港鐵公司處理，省卻教職員的工作	1. 未能處理學生下午回校的點名工作 2. 須額外處理學生「忘記帶卡」問題 3. 須於每天早上安排教師監察學生拍卡點名
簡化行政程序	整合式之電子拍卡點名及收費活動	達到75%	拍卡點名資料直接輸入SAMS、拍卡收費減少人為錯誤及減少來往銀行途中攜帶大量現鈔的風險、簡化圖書館拍卡借還書工作	須額外花時間核對「學生回校拍卡」及「返回課室時再點名」的資料
加強學校與家長的溝通	1. 透過手機短訊主動將學生的考勤訊息即時聯絡家長 2. 家長隨時查閱學生的繳費記錄	達到50%	家長在校外的任何「八達通卡查詢閱讀器」清晰知道收費記錄	由於短訊需要額外付費，暫時未能做到透過手機短訊主動將學生的考勤訊息即時通知家長，現時只好繼續以人手打電話聯絡家長

2. 計劃的影響

影響範疇	說明
促進學校團隊精神	在整個計劃的申請及推行過程中，我們遇到各種困難及挑戰，但經學校的教職員、各有關的委員會(包括校董會)的不斷討論及相互協作後，計劃終能完成，整個運作都體現團隊精神的重要性。
提升學校整體形象	每所學校都在推行各方面的改革，本校在行政上採用「新科技」，除了可以提升學與教效能外，亦可使人感到本校在各個範疇中都在不斷更新軟硬件，探求追求卓越之道，提升了學校形象。



3. 自我評鑑計劃成本效益

預算與實際支出核對表

預算項目 (根據協議書附表II)	核准預算 (甲)	實際支出 (乙)	變更 [(乙)-(甲)] / (甲) +/- %
職員薪酬	40,000 元	42,694 元	+6.73%
器材	74,500 元	74,451.5 元	-0.07%

4. 可推介的成果及推廣模式

「計劃成果的推廣價值」列表

項目詳情 (例如 種類、名稱、 數量等)	成果的質素 及推廣價值評鑑	舉辦的推廣活動 (例如 模式、日期等) 及反應	是否值得優質教育基金推介及可供推 介的可行性？如值得，請建議推廣模式
一套安裝妥當及運 作良好的「八達通 校園行政管理系 統」	可分享管理系統的經 驗	學生的考勤活動仍持 續試用，故暫時沒有 已舉辦的推廣活動	暫時不宜推介

5. 活動一覽表

活動性質 (例如 座談會、 表演等)	概略說明 (例如 日期、主 題、地點等)	參加人數				參加者的回應
		學校	教師	學生	其他 (請註明)	
「八達通系統」工 作坊	內容：「八達通校園系 統」的行政管理及運作 地點：202 室 日期：10 月 15 日 時間：下午 2:00 至 5:00		5 人		職員 12 人	踴躍發問，主動了解系統的 運作情況
學生拍卡測試	內容：因應本校開門為 「人車共用」型，須測 試大批學生一起回校 拍卡所花的時間及秩 序管理問題 地點：學校拍卡器附近 日期：2011 年 1 月下 旬(共舉行四次) 時間：放學後		5 人	共 300 人 (第一及 二次 70 人，以後 兩次約 100 人)	4 人	同學合作，測試順利



6. 困難及解決方法

遇到的困難	困難說明	解決方法	備註
智能卡的招標日期延後了三個月	需要再花時間仔細研究市場上各供應商提供的智能卡特點及收費水平	加快智能卡的研究，終於在 2010 年進行招標工作	招標工作延後了，亦推遲了整個計劃的實施進度，同時間亦推遲招聘「IT 技術員」的時間
延後了系統試行運作日期	<ol style="list-style-type: none"> 1. 供應商至 2010 年 8 月下旬才完全裝妥所有智能卡的軟硬件 2. 學校教員室及校務處在 2010 年暑假期間進行大裝修，工程影響下，至 2010 年 9 月底才收拾好已搬移的物品 3. 學生登記八達通卡需時，至 2011 年 1 月初仍有十多位同學未處理好八達通的登記 	向 QEF 申請計劃延期 6 個月至 2011 年 2 月 28 日，使本校有更多時間推行計劃	<ol style="list-style-type: none"> 1. 至 2010 年 11 月才開始試用系統的「教職員考勤」部份 2. 至 2010 年 10 月份才正式聘用技術支援人員 3. 至 2011 年 1 月初才正式試用系統的「學生考勤」部份 4. 2011 年 2 月才正式試用系統的「收費功能」及「圖書館借還功能」
校門口附近安裝了一台固定八達通拍卡器，本校開門的特點為人車共用，大批學生一起回校而又在校門附近拍卡時必引起堵塞大鬧及人車爭「鬧」的大問題	學校鄰近屯門西鐵站，很多學生乘坐西鐵回校，當列車到站時，隨時會有接近 100 位學生同時湧入學校，如不能快速疏導拍卡人流，排隊學生將堵塞校門，而部份未能進入校門的學生將進一步堵塞校外行人通道	向學校申請在學校天橋底附近位置安裝另一台八達通拍卡器，該處距離校門約 50 米，大量學生同時進入學校時可以在有蓋走廊排隊等候拍卡，除了免卻同學日曬雨淋之苦，亦不怕堵塞校外行人通道了	學校已在 3 月初批准撥款在天橋底加裝八達通拍卡器

- 報告完畢 -