

## 乙部 計劃撮要

計劃名稱：運用新科技處理學校行政  
工作

計劃編號

2008/0204(修訂版)

(1) 目的：提升學校行政工作的效率，減輕教師在行政工作上的負擔

目標：(i) 提升處理學生點名工作的效率，自動以短訊通知家長有關其子女的出席情況。

(ii) 提升收費工作的準繩度及效率。

(iii) 加強校園的進出入管理，提升門禁保安

(2) 對象：全校學生、教師、職員及家長

預期受惠人數：2000 人

(3) 推行方案：

(i) 進行時期：2009 年 9 月至 2010 年 8 月

(ii) 過程/時間表：

9/2009	招標
11/2009-12/2009	軟硬件安裝
1/2010	系統試行運作
2/2010-7/2010	系統正式運作
7-8/2010	系統運作總結

(iii) 與其他機構／伙伴協作：中標的系統供應商

(4) 產品：

(i) 產品／成果：一套智能卡行政管理系統

(ii) 產品／成果的推介：具有高效率的智能卡系統，其良好的功能可向全港學校推介

(iii) 產品／成果商品化潛力：良好的管理系統，可向世界其他地方推廣

(5) 預算：

費用分擔			
	學校承擔額		優質教育基金 資助額
	金額	來源	
設施／服務開支	\$74,500	General Domain Surplus	\$74,500
員工開支			\$40,000
優質教育基金的總資助額			\$114,500

(6) 評鑑：

(i) 表現指標：能改善學校的行政效率，減輕教師工作量。

(ii) 成效衡量：點名、收費及門禁管理準繩率平均 90% 以上。