



計劃總結報告

計劃編號：2008/0131

甲部

計劃名稱： Using Information Technology to Handle School Administration Works

機構/學校名稱： HHCKLA Buddhist Po Kwong School

計劃進行時間：由 09/2009 (月/年) 至 04/2011 (月/年)

乙部

填寫此部份報告前，請先詳閱讀「優質教育基金計劃總結報告填寫指引」。

請另頁(A4紙)書寫，就以下項目作出總結報告：

1. 達成目標
2. 計劃對學習成效、專業發展及學校發展的影響
3. 自我評鑑計劃的成本效益，需清楚列出有關指標及衡量準則
4. 成品及推廣模式，及外間對那些推廣活動的反應
5. 活動一覽表
6. 計劃實施時所遇到的困難及解決方法

*第八輪以前申請的計劃總結報告應由校監/機構主管或代表機構簽署優質教育基金撥款協議書的人士簽署。

*第八輪及以後申請的計劃總結報告須經「網上計劃管理系統」提交。一經提交，報告將被視為已經由校監/機構主管或代表機構簽署優質教育基金撥款協議書的人士確認。

優質教育基金總結報告填寫指引

在填寫計劃評鑑時，請詳述以下各點。以下指引提供參考，讓計劃負責人／小組反思計劃的成效。

1. 能否達成目標

評鑑是否已達致計劃書內列明的各項目標時，須包括以下項目(有關資料可按本附件內表一的格式，或以簡短段落形式書寫)：

- 目標陳述
- 與目標相關的活動
- 目標達成程度
- 目標達成的證據或指標
- 如不能達成目標，須列出原因

2. 計劃影響

按照證據為本的方法，從以下角度評鑑計劃對學習成效／專業發展／學校發展的影響：

- 拓寬學生/教師的視野
- 加強學生/教師的成功感
- 促進學生發揮專長及潛能
- 訓練學生適應社會發展的需求
- 為教師提供更多培訓機會，促進教師的專業發展
- 改善學習氣氛
- 促進學校團隊精神及提升學校整體形象
- 引發與其他學校/專業團體的協作機會

3. 自我評鑑計劃成本效益

受款人必須填寫本附件內表二的預算核對表，與報告一併遞交。關於預算項目的分類辦法，請參照計劃協議書附件二。

請就以下各方面評鑑計劃的成本效益：

- 資源的運用(例如器材、申請學校/參與學校的人力資源等)
- 按直接受惠人士數目計算的單位成本
- 計劃所建構的學習課程及資料的延續性
- 當其他學校重做計劃時，不須另外注資的開支項目(包括計劃的開辦成本、備用成品等)
- 以較低成本達致相同效益的其他辦法

4. 可推介的成果及推廣模式

在評鑑計劃的成品及推廣價值時應包括以下項目。(有關資料可按本附件內表三的格式列出)：

- 成品說明(例如種類、名稱、數量等)
- 評鑑成品的質素及推廣價值
- 已舉辦的推廣活動(請列出日期、模式等)，以及參加者／受眾對活動的反應。
- 有關由優質教育基金加以推廣的成品的價值及其可行性，以及建議的推廣模式。

請同時扼要說明計劃的成功因素/經驗，以及延續計劃的可行性。

5. 活動一覽表

請列出計劃進行期間舉辦的活動詳情，例如活動種類、內容、參加人數及參加者的反應(有關資料可按本附件內表四的格式，或以簡短段落形式書寫)。

6. 困難及解決方法

如實際推行的計劃(包括預算、時間表及過程等)與原來計劃有出入，須在此部分解釋原因。



1. 目標是否達到

說明目標	與目標相關的活動	達標程度	達到目標的證據或指標	未能達到目標的理由
透過提升資訊科技設施，以及運用新科技處理行政工作，改善效率，減輕教師在行政方面的負擔。	<ul style="list-style-type: none"> 替學生製作個人成長學習歷程檔案 把申報學生活動系統化 修繕現存學科評估系統 	全部達到	<ol style="list-style-type: none"> 申報學生活動系統和學科評估系統已正式投入服務 個人成長學習歷程檔案已進行測試，預計新學年正式採用 	

2. 計劃影響

- 減輕教師輸入學生資料的工作量
- 簡化審批及印發學生資料的行政程序
- 師生可進一步運用資訊科技於學習和行政工作
- 加強家長和學校溝通，提升學生學習資料的透明度

3. 自我評鑑計劃成本效益

- 資源的運用方面，本校在此計劃進行期間，成立了一個5人的工作小組，各組員分別負責個人成長學習歷程檔案、學生活動系統化和修繕現存學科評估系統的建構工作。由於分工合作，所以此計劃亦能依期完成。另外，以上的三個系統，能長遠減輕教師在行政方面的負擔，改善工作效率。但由於此計劃內的系統較為校本化，對其他學校未必有參考價值。

預算核對表

預算項目 (根據協議書附表 II)	核准預算 (甲)	實際支出 (乙)	變更 [(乙)-(甲)] / (甲) +/- %
員工開支	40,320 元 (\$40,000 優質教育基金撥款；\$320 學校經費)	40,320 元 (\$40,000 優質教育基金撥款；\$320 學校經費)	0%
設施/服務開支	150,000 元 (\$75,000 優質教育基金撥款；\$75,000 學校經費)	150,000 元 (\$75,000 優質教育基金撥款；\$75,000 學校經費)	0%

4. 計劃成果的推廣價值

項目詳情 (例如 種類、名稱、數量等)	成果的質素 及推廣價值評鑑	舉辦的推廣活動 (例如 模式、日期等) 及反應	是否值得優質教育基金推介及可供推介的可行性？如值得，請建議推廣模式



申報學生活動系統	理想	於 2011 年 2 月向全體教職員介紹，全體教職員會在校內使用	系統較為校本化，對其他學校未必有參考價值。
製作個人成長學習歷程檔案	理想	於 2011 年 7 月向全體教職員介紹，全體教職員會在下學年開始在校內使用	系統較為校本化，對其他學校未必有參考價值。
修繕現存學科評估系統	理想	於 2011 年 2 月向全體教職員介紹，全體教職員會在上下學期的成績報告內使用	系統較為校本化，對其他學校未必有參考價值。

5. 活動一覽表

活動性質 (例如 座談會、表演等)	概略說明 (例如 日期、主題、地點等)	參加人數				參加者的回應
		學校	教師 (本校)	學生	其他 (請註明)	
簡介會	2010年12月於本校禮堂介紹所提 供系統的功能		60			積極
簡介會	2011年2月於本校禮堂介紹修繕 現存學科評估系統的運用		60			能配合修繕現存學科評估系統的運用
簡介會	2011年2月於本校禮堂介紹學生 活動系統的運用		60			能配合學生活動系統的運用；很認同此系統能減輕教師在行政方面的負擔

6. 困難及解決方法

本校是一所智障類別的特殊學校，與主流學校的運作模式有很大分別，所以系統較為校本化。本校與系統供應商提出本校的要求時，供應商對本校的要求時有誤解或有落差，需要花較多時間與供應商解決兩者之間的誤差。

另外，新系統推出時，教職員需要時間上的適應，可能初期未能完全達到減輕教師在行政方面的負擔，改善工作效率。但長遠而言，當教職員熟悉了系統的運作，預期的目的將會達到。