



計劃總結報告

計劃編號: 2008/0123

甲部

計劃名稱: 運用新科技優化學校行政工作

機構/學校名稱: 香港浸信會聯會小學

計劃進行時間: 由 03/2009 (月/年) 至 02/2010 (月/年)

乙部

填寫此部份報告前, 請先詳閱讀「填寫優質教育基金計劃總結報告指引」。

請另頁(A4 紙)書寫, 就以下項目作出總結報告:

1. 達成目標
2. 計劃對學習成效、專業發展及學校發展的影響
3. 自我評鑑計劃的成本效益, 需清楚列出有關指標及衡量準則
4. 成品及推廣模式, 及外間對那些推廣活動的反應
5. 活動一覽表
6. 計劃實施時所遇到的困難及解決方法

秘書處專用

DI

V

D

E

RC



1. 目標達成

訂定目標	與目標相關的活動	目標達成的程度	達成目標的證據或指標	不能達成目標的理由
家長可使用內聯網系統進行課外活動報名工作，減輕教職員工作量	課外活動報名	全部達成	家長於去年 10 月已開始使用內聯網系統進行課外活動報名工作，減輕教職員工作量	
善用智能卡和配套之教職員出席系統，讓有關數據系統化	教職員出席紀錄	全部達成	於去年 9 月開始使用智能卡和配套之教職員出席系統紀錄教職員出席狀況，讓有關數據系統化	
強化伺服器備份系統及維護服務，減低硬件故障風險	定期伺服器備份及維護服務	全部達成	已於去年 8 月順利裝設伺服器備份系統，並使用其維護服務，減低硬件故障風險	
善用流動出席系統，優化學生及教職員之出席紀錄	試以手提電腦進行出席點算，並經內聯網觀看紀錄	全部達成	已嘗試使用流動出席系統，以紀錄學生及教職員之出席情況	

2. 計劃的影響

- a. 學習成效：由於使用了內聯網系統進行課外活動報名，有關工作均電腦化，所以紀錄一目了然，亦減輕了書記處理檢收支票的負擔。
- b. 專業發展：由於內聯網系統已有良好的備份功能，本校積極開發內聯網的使用，包括以內聯網上呈家課，電子習作等，開辦教職員培訓課程，以在教學上善用資訊科技設備。
- c. 學校發展：教師、學生及家長均更頻密地使用內聯網設施，並常利用電子通訊，強化了數碼化校園的氣氛。



3. 自我評鑑計劃成本效益：預算核對表

預算項目 (根據協議書附件二)	批核預算 (甲)	實際支出 (乙)	變更 [(乙)-(甲)] / (甲) +/- 百分率
職員薪酬	40,000 元	45,000 元	+12.5%
器材	64,700.00	64,828.50	+0.2%

- 有關計劃優化了本校原有的內聯網系統，使其更穩定。網上課外活動報名功能減省了教職員的工作量，並能更系統地紀錄有關資料。

4. 活動一覽表

活動性質 (例如 座談會、表演等)	簡略形容 (例如 日期、主題、地點等)	參加人數				參加者回應
		學校	教師	學生	其他 (請註明)	
智能校園講座	小一新生講座 (2009年8月、本校禮堂)		10		家長約 200人	明白有關智能校園運作
智能校園網上活動報名講座	各級分級講座 (2009年10月、本校禮堂)		50		家長約 800人	明白有關智能校園運作
友校參觀	友校參觀了解內聯網使用情況 (2010/2/22, 本校)	1所				感謝本校同工詳細講解

5. 困難及解決方法

在發展初期，由於家長及教師均未熟習有關運作，部份學生及家長未能掌握網上報名功能，需由教師協助，本校即於網頁上展示「常見問題」及處理方法，並向內聯網供應商提出改善方案。在第二期報名時，有關運作已有所改善。

教職員出席系統運作良好，能整理出詳細紀錄，為優化有關功能，本校已將使用後的意見向供應商反應，以期達至更佳效果。