

香港紅十字會瑪嘉烈戴麟趾學校
申請優質教育基金計劃
計劃編號 2008/0118 (修訂版)

乙部 (計劃撮要)

計劃名稱：運用新科技處理學校行政工作

機構名稱：香港紅十字會瑪嘉烈戴麟趾學校

- (1) 目的：(i) 運用資訊科技處理行政工作，加強通訊，減少行政會議頻次及減輕教職員工作量
(ii) 善用智能卡和配套之行政系統，精簡點名、點訂飯餐及點放學乘校車的行政流程
(iii) 運用成績報告管理系統，減輕教師登分及建立成績表的工作
- (2) 對象：預期受惠人數：全校 48 名專業教職員及文職人員，84 名學生及其家長
- (3) 推行方案：

- (i) 進行期：2009年4月至2010年2月
(ii) 過程/時間表：

2009年4-5月	獲優質教育基金批准申請 開始智能卡方案及相關軟硬件招標採購程序 向供應商購買智能卡方案及相關軟硬件 供應商提供伺服器及系統安裝、智能卡閱讀器及配套安裝服務
2009年6月	供應商開始印製新生智能卡 開始試行拍卡考勤及門禁系統
2009年7-8月	設定校園綜合平台，檢討成效及進行相應改善工作
2009年9-10月	測試校園綜合平台及設定成績報告管理系統 舉辦家長講座，向家長介紹智能卡考勤運作詳情 數據遷移
2010年2月	檢討系統運作

(4) 產品：

- (i) 產品/成果：
- 教師工作量得以減輕，獲足夠空間預備教學
 - 教師有系統地管理學生學習紀錄，提高學習成果
- (ii) 產品/成果的推介：
- 舉辦家長講座，讓家長了解運用科技處理行政後帶來的改變
 - 舉辦分享會，向其他學校介紹推展的經驗

(5) 預算：

費用分擔	學校承擔額		優質教育基金資助額
	金額	來源	
設施/服務開支	HK\$76,000	營辦開支整筆津貼	HK\$75,000
員工開支			HK\$39,900
	優質教育基金的總資助額：		HK\$114,900

(6) 評鑑：

- (i) 表現指標：
- 教職員於一天內獲悉校內重要資訊
 - 教師每天處理考勤的時間降至2分鐘以下
 - 教師每雙月匯報學生學習表現的時間下降50%
- (ii) 成效衡量：
- 項目開展前 (2009年4月) 進行問卷調查，掌握各項行政工作佔用教師的時間
 - 項目推展後 (2009年7月) 再次進行問卷調查，了解是否達到表現指標
 - 改善流程後 (2010年2月)，再次進行問卷調查，了解是否達到表現指標