



計劃總結報告

計劃編號 : 2008 / 0087

甲部

計劃名稱 : 運用新科技處理學校行政工作

機構／學校名稱 : 仁濟醫院王華湘中學

計劃進行時間 : 由 04/2009 (月／年)至 03/2010 (月／年)

乙部

填寫此部份報告前，請先詳閱讀「優質教育基金計劃總結報告填寫指引」。

請另頁(A4 紙)書寫，就以下項目作出總結報告：

1. 達成目標
2. 計劃對學習成效、專業發展及學校發展的影響
3. 自我評鑑計劃的成本效益，需清楚列出有關指標及衡量準則
4. 成品及推廣模式，及外間對那些推廣活動的反應
5. 活動一覽表
6. 計劃實施時所遇到的困難及解決方法

*第八輪以前申請的計劃總結報告應由校監／機構主管或代表機構簽署優質教育基金撥款協議書的人士簽署。

*第八輪及以後申請的計劃總結報告須經「網上計劃管理系統」提交。一經提交，報告將被視為已經由校監／機構主管或代表機構簽署優質教育基金撥款協議書的人士確認。



優質教育基金總結報告填寫指引

在填寫計劃評鑑時，請詳述以下各點。以下指引提供參考，讓計劃負責人／小組反思計劃的成效。

1. 能否達成目標

評鑑是否已達致計劃書內列明的各項目標時，須包括以下項目(有關資料可按本附件內表一的格式，或以簡短段落形式書寫)：

- 目標陳述
- 與目標相關的活動
- 目標達成程度
- 目標達成的證據或指標
- 如不能達成目標，須列出原因

2. 計劃影響

按照証據為本的方法，從以下角度評鑑計劃對學習成效／專業發展／學校發展的影響：

- 拓寬學生/教師的視野
- 加強學生/教師的成功感
- 促進學生發揮專長及潛能
- 訓練學生適應社會發展的需求
- 為教師提供更多培訓機會，促進教師的專業發展
- 改善學習氣氛
- 促進學校團隊精神及提升學校整體形象
- 引發與其他學校/專業團體的協作機會

3. 自我評鑑計劃成本效益

受款人必須填寫本附件內表二的預算核對表，與報告一併遞交。關於預算項目的分類辦法，請參照計劃協議書附件二。

請就以下各方面評鑑計劃的成本效益：

- 資源的運用(例如器材、申請學校/參與學校的人力資源等)
- 按直接受惠人士數目計算的單位成本
- 計劃所建構的學習課程及資料的延續性
- 當其他學校重做計劃時，不須另外注資的開支項目(包括計劃的開辦成本、備用成品等)
- 以較低成本達致相同效益的其他辦法

4. 可推介的成果及推廣模式

在評鑑計劃的成品及推廣價值時應包括以下項目。(有關資料可按本附件內表三的格式列出)：

- 成品說明 (例如種類、名稱、數量等)
- 評鑑成品的質素及推廣價值
- 已舉辦的推廣活動 (請列出日期、模式等)，以及參加者／受眾對活動的反應。
- 有關由優質教育基金加以推廣的成品的價值及其可行性，以及建議的推廣模式。

請同時扼要說明計劃的成功因素/經驗，以及延續計劃的可行性。

5. 活動一覽表

請列出計劃進行期間舉辦的活動詳情，例如活動種類、內容、參加人數及參加者的反應(有關資料可按本附件內表四的格式，或以簡短段落形式書寫)。

6. 困難及解決方法

如實際推行的計劃(包括預算、時間表及過程等)與原來計劃有出入，須在此部分解釋原因。



表一：目標是否達到

說明目標	與目標相關的活動	達標程度	達到目標的證據或指標	未能達到目標的理由
運用資訊科技處理行政工作，減輕教師工作量	<ul style="list-style-type: none">● 校園綜合平台（中學）● 學生考勤系統● 學生訓導行政管理系統● 資產管理行政系統● 圖書館系統	達到75%	<ul style="list-style-type: none">● 學生考勤系統降低教職員每日處理考勤的時間至2分鐘以下，並可避免行政人員重複數據輸入的工序。● 圖書館系統可讓圖書館主任簡易編製圖書借還規則，並簡化借還手續如借書、還書、續借、預約和逾期罰款。	因計劃推行期間正值2009-2010學年中，所以學生訓導行政管理系統及資產管理行政系統尚未全面使用，預計下學年（2010-2011）將會進一步應用這兩個系統。
全面更換及整合舊有學生考勤系統，精簡行政流程，提升工作效能	學生考勤系統伺服器連作業系統	全部達到	教職員每日處理考勤的時間降至2分鐘以下	
善用行政系統，讓行政數據系統化	<ul style="list-style-type: none">● 校園綜合平台（中學）● 學生考勤系統● 學生訓導行政管理系統● 資產管理行政系統● 圖書館系統	達到75%	<ul style="list-style-type: none">● 學生考勤系統有效記錄學生每天的考勤數據如出席、缺席、遲到和早退，並能與WebSAMS系統整合。● 圖書館系統有效記錄圖書資料、個人借閱和預約圖書紀錄。	因計劃推行期間正值2009-2010學年中，所以學生訓導行政管理系統及資產管理行政系統尚未全面使用，預計下學年（2010-2011）將會進一步應用這兩個系統。

計劃影響

學生考勤系統的提升，使處理每名學生考勤的時間縮短，早上不再出現排隊點名的人龍。另外，教師及資訊科技技術員每天用作系統支援的時間大幅減少，每日處理考勤的時間降至2分鐘以下，有效減輕教職員的行政工作。而且該學生考勤系統更不單支援學校及班別上課時間的設定，亦提供學校普通、週日和特殊日子的時間設定，給予校方彈性處理點名安排。系統初期並未能完全與WebSAMS系統整合，但系統程序經改良後已能與WebSAMS系統整合作數據整理、轉換及傳遞，可避免行政人員重複數據輸入的工序。

校園綜合平台（中學）於引入初期遇上不少技術問題，原因是供應商所提供的產品存在設計及開發的錯誤，後經與該供應商作多月的反覆測試及除錯，現該綜合平台已能正常運作。本校鼓勵及教導教師應用該綜合平台所提供的網上教室，二十位教師已成功完成網上教室培訓工作坊，有效深化網上教與學的應用及促進教師的專業發展。

全新的圖書館系統能與學校內聯網結合使用，並可讓教師和學生於內聯網內查看圖書資料、個人借閱紀錄和預約圖書，圖書館主任更可編製圖書借還規則，借還功能如借書、還書、續借、預約和逾期罰款等。

十多位教師已成功完成學生訓導行政管理系統及資產管理行政系統培訓工作坊，但由於該兩個系統尚未全面使用，因此未能作出準確的評鑑。而初步已把學校軟硬件資產紀錄輸入資產管理行政系統，讓學校有系統地管理各電腦物資，更可妥善地運用學校的常規性撥款。

此表格／指引可於優質教育基金網頁 <http://gef.org.hk> 下載。



表二：預算核對表

預算項目 (根據協議書附表 II)	核准預算 (甲)	實際支出 (乙)	變更 [(乙)-(甲)] / (甲) +/- %
薪金	39,900 元	21,306.05 元	-46.6%
一般開支	126,000 元	130,710 元	+3.7%
設備	28,000 元	28,000 元	0

自我評鑑計劃成本效益

整個計劃的花費合共 180,016.05 元，但惠及全校教職員和學生，尤其是行政組別的教職員，如訓育組和校舍及設施管理組，成本效益高。現時教職員處理學生考勤紀錄及學生早上點名的時間均大幅縮減，圖書館主任又可有效快捷整理圖書館資料。部分教師和學生更全面應用校園綜合平台（中學）於教與學，提升效能，並可持續發展，配合教育局推行的「學校電子學習試驗計劃」，迎接電子學習範式的轉向。另外聘請的兼職技術員協助教職員作數據輸入及整理，大大減低教職員的工作量，可讓教職員為系統作深入的分析、研究和測試，達致其最大效用，資源分配合宜。而購置的伺服器一般可運作數年，經系統升級後更能持續使用，各行政系統又會不斷改良，延續其成效，長遠使用。

表三：計劃成果的推廣價值

項目詳情 (例如 種類、名稱、數量等)	成果的質素 及推廣價值評鑑	舉辦的推廣活動 (例如 模式、日期等) 及反應	是否值得優質教育基金推介及可供推介的可行性？ 如值得，請建議推廣模式
學生考勤系統	系統能縮短處理每名學生考勤的時間，教師及資訊科技技術員每天用作系統支援的時間亦大幅減少。而且學生考勤系統不單支援學校及班別上課時間的設定，亦提供學校普通、週日和特殊日子的時間設定，給予校方彈性處理點名安排。系統更能與 WebSAMS 系統整合作數據整理、轉換及傳遞，可避免行政人員重複數據輸入的工序。	本學年向曾到訪的嘉賓示範及講解學生考勤系統，讓來賓明瞭利用資訊科技處理行政工作的優勢，而他們亦認同此應用所帶來的裨益，反應正面。	由於學生考勤系統是根據本校的特別需求而設計，因此系統未必能全面應用於其他學校。



表四：活動一覽表

活動性質 (例如 座談會、表演等)	概略說明 (例如 日期、主題、地點等)	參加人數				參加者的回應
		學校	教師	學生	其他 (請註明)	
學生考勤系統培訓工作坊	2009年8月 仁濟醫院王華湘中學		3			須修改系統程序中的錯誤
校園綜合平台(中學)培訓工作坊	2009年9月 仁濟醫院王華湘中學		20			網上教室的多媒體嵌入功能能提升教學效能
學生訓導行政管理系統培訓工作坊	2009年9月 -----		6			系統未能完全配合學校需要，有調適空間，另外參加者需時間學習新系統
資產管理行政系統培訓工作坊	2010年1月 仁濟醫院王華湘中學		7		1(資訊科技技術員) 2(校務處職員) 1(兼職技術員)	系統未能完全配合學校需要，有調適空間，另外參加者需時間學習新系統

困難及解決方法

原計劃於 2009 年 11 月行政組別全面使用校園綜合平台（中學）、學生訓導行政管理系統及資產管理行政系統，但因計劃推行期間正值 2009-2010 學年中，以致處理及整合該學年的數據存在一定困難，所以學生訓導行政管理系統及資產管理行政系統尚未全面使用，預計下學年（2010-2011）將會進一步應用這兩個系統。