

計劃總結報告

計劃編號：2007/0751

甲部

計劃名稱：_____ 運用新科技處理學校行政工作 _____

機構/學校名稱：_____ 明愛粉嶺陳震夏中學 _____

計劃進行時間：由 _____ 1/2/2009 _____ (月/年) 至 _____ 31/1/2010 _____ (月/年)

乙部

填寫此部份報告前，請先詳閱讀「優質教育基金計劃總結報告填寫指引」。

請另頁(A4紙)書寫，就以下項目作出總結報告：

1. 達成目標
2. 計劃對學習成效、專業發展及學校發展的影響
3. 自我評鑑計劃的成本效益，需清楚列出有關指標及衡量準則
4. 成品及推廣模式，及外間對那些推廣活動的反應
5. 活動一覽表
6. 計劃實施時所遇到的困難及解決方法

*第八輪以前申請的計劃總結報告應由校監/機構主管或代表機構簽署優質教育基金撥款協議書的人士簽署。

*第八輪及以後申請的計劃總結報告須經「網上計劃管理系統」提交。一經提交，報告將被視為已經由校監/機構主管或代表機構簽署優質教育基金撥款協議書的人士確認。

3. 自我評鑑計劃成本效益

就以下各方面評鑑計劃的成本效益：

- 資源的運用：
 - 本校主要參與此計劃是專責小組及 IT 組的成員，專責小組負責策劃，IT 組負責硬件的運作及維修，而新招聘的 IT 見習助理主力新系統的運作及測試；
- 直接受惠人士數目計算的單位成本約 120 \$/人（全校學生 855 名、教職員 99 名、基金撥款 114,900 元）；
- 計劃所建構的學習課程及資料的延續性
 - 老師及學生的學習資料會保留，期望每學年因應學校及學生的特性而修改；
 - 當其他學校重做計劃時，因系統軟件需要購買，所以必須另外注資；
- 以較低成本達致相同效益的其他辦法
 - 整個計劃支出有兩部份，包括系統軟件及招聘技術員。在系統軟件方面，如果能找到較平的類似軟件，成本肯定較低；在招聘技術員方面，假如學校的 TSS 可以提前處理整個計劃，則可減少招聘技術員的時間，從而節省成本。

預算項目 (根據協議書附表 II)	核准預算 (甲)	實際支出 (乙)	變更 [(乙)-(甲)]/(甲) +/- %
職員薪酬	39,900 元	39,882.07 元	-0.04493%
器材	75,000 元	75,000 元	0%

4. 可推介的成果及推廣模式

項目詳情 (例如 種類、名稱、數量等)	成果的質素 及推廣價值評鑑	舉辦的推廣活動 (例如 模式、日期等) 及反應	是否值得優質教育基金推介及可供推介的可行性？如值得，請建議推廣模式
使用 inventory 及 portfolio 的自學資料	學習資料可能對一般不太熟識資訊科技的老師有困難，反應一般	於 2009 年 12 月分發給老師；有 8 名教師表示會嘗試在校內使用	自學資料主要內容是取材自系統供應商的統一教材，如要配合校本需要，必定要作出修改及調適，要老師自學有一定困難，必定要開辦工作坊給老師親自用電腦實習，老師纔有信心使用系統；

5. 活動一覽表

活動性質 (例如 座談會、 表演等)	概略說明 (例如 日期、 主題、地點等)	參加人數				參加者的回應
		學校	教師	學生	職員	
初中電腦堂	每學期有 3 節電腦課在電腦室教授使用 eclass 及 portfolio	本校	4	400	/	同學反應積極及正面，可以多一個展示自己的方法
高中週會	在 2-12-2009 於禮堂向中四同學介紹怎樣運用 <input type="checkbox"/> 去報名參加 OLE 活動	本校	10	150	/	同學在家透過 <input type="checkbox"/> 系統亦可報名參加 OLE 活動，增加靈活性
教職員工作坊	在 17/3 及 24/7 於電腦室舉辦 3 場 portfolio 工作坊	本校	56	/	10	對 <input type="checkbox"/> portfolio 有初步認識，願意協助推行
教職員工作坊	在 24/7 於電腦室舉辦 1 場 <input type="checkbox"/> inventory 工作坊	本校	22	/	2	對 <input type="checkbox"/> inventory 有初步認識，願意協助推行

6. 困難及解決方法

最初要全校老師推行 i-portfolio 會有困難，故請電腦科老師先行學習，隨後在電腦課堂教授學生使用，全體老師最後纔培訓；但本校於學期初有多名來自不同班別的同学因季節性流感及人類豬流感請假，故當時將全體老師的培訓工作坊暫緩，但如果要全面推行系統，必定要全體老師的配合，故安排於 2010 年 3 月 17 日及 24 日舉行 3 場老師工作坊，全體老師均要認識 i-portfolio。

現時學校各科組用不同的庫存系統，要推行 inventory 必需要全體科組負責人配合，故於 3 月 24 日舉行一場 inventory 工作坊，給科組負責人認識 inventory 及嘗試使用。

智能卡繳費的推行暫時擱置，因本校學生多來自基層家庭，智能卡繳費的預繳方式經濟上可能對他們造成不便，加上金融海嘯的影響，故對於智能卡繳費（校園電子錢包）方式十分抗拒，故暫緩推行，而向家長介紹的講座亦取消；推行智能咭預繳系統時，必定要考慮家長的社經狀況，否則推行時可能會引起很大回響。

以推行運用新科技處理學校行政工作當中經驗，重點要人手配合，因招聘的 IT 技術員需時，並且要接受軟件供應商的培訓，因此本校在 5 至 6 月只是進行初步測試成績表行政管理系統及學生訓導行政管理系統，要至 09/10 年度上學期考試纔可全面測試系統，預計到 2010/11 年度纔會全面使用；