

## 乙部（計劃撮要）

2007/0463(修訂版)

計劃名稱：運用新科技處理學校行政工作

機構名稱：嘉諾撒小學（新蒲崗）

## (1) 目的：

- 目標：
- (i) 運用資訊科技處理學校的行政工作，減輕教師的工作量
  - (ii) 善用智能卡和配套之行政系統，精簡行政流程
  - (iii) 善用行政系統，讓行政數據系統化

## (2) 對象：

預期受惠人數：全校約85名教職員，約1200名學生及其家長

## (3) 推行方案：

- (i) 進行時期：2008年9月至2010年8月
- (ii) 過程/時間表：

推行時間表	內容
2008年9月	供應商提供伺服器及系統安裝服務 進行智能卡閱讀器及配套安裝工程
2008年10月	測試及引入教職員考勤系統、收費系統、學生學習檔案行政管理系統、學校庫存管理系統

## (4) 產品：

## (i) 產品/成果：

- 1. 教師工作量得以減輕
- 2. 師生可以進一步運用資訊科技於學習和行政工作

## (ii) 產品/成果的推介：

- 1. 向其他學校介紹推展的經驗
- 2. 透過家長會，讓家長了解運用科技處理行政後帶來的改變

## (5) 預算：

費用分擔	學校承擔額		優質教育基金資助額
	金額	來源	
設施/服務開支	HK\$72,450	營辦開支整筆津貼 (一般範疇)	HK\$72,450 (上調至\$72,500)
員工開支			HK\$39,900
優質教育基金總資助額		合計：	HK\$112,400

## (6) 評鑑：

## (i) 表現指標：

- i. 教師每日處理學生考勤的時間降至2分鐘
- ii. 透過報表顯示教職員考勤紀錄，一目了然
- iii. 學生付款方式比以往靈活，帳目清楚
- iv. 學生資料檔案更豐富、學校資產盤點更快捷準確，帳目清楚

## (ii) 成效衡量：

- i. 項目開展前進行問卷調查，掌握各項行政工作佔用教師的時間
- ii. 項目推展順暢後再次進行問卷調查，了解是否達到表現指標
- iii. 經檢討及改善流程後，再次進行問卷調查，了解是否達到表現指標