

丙部：計劃詳情

### A. 學校背景

本校是香港管理專業協會主辦之第一所政府資助文法中學，開辦於1994年9月。學校致力為學生提供優質教育，讓學生在德、智、體、群、美各方面能有均衡的發展，成為對社會及國家有承擔精神的公民。在學校成長的過程中，師生透過互動的生活和學習歷程，共同建構和確立了以「關顧」和「卓越」為核心價值的學校文化。

### B. 需要評估

一直以來，本校學生點名與收雜費的工作均是教師職責的一部份，但這些非教學的繁瑣行政工作相當費時。另一方面，用人手處理這些繁瑣的工作會有機會出現人為錯誤。因此本校需要一套智能卡點名及電子繳費系統。

現時學生在圖書館借書是使用附有條碼的學生証，圖書館主任亦要處理瑣碎的過期還書罰款。因此本校需要的智能卡系統是可以一張智能卡通行全校，除了點名及繳費外，學生亦可以用該張智能卡借書及繳交過期還書罰款。

此外，本校部份特別室平時均會鎖門，教職員須要到校務處登記借用鎖匙方可開門使用，用後亦須要隨即歸還鎖匙，以免影響下一位需要使用的教職員。因此有需要於特別室安裝智能卡門禁系統，以提昇保安及方便教職員進出。

### C. 新科技系統的預期功能

本校擬引入智能卡系統，該系統可以分為以下四大功能：

#### 1. 點名系統

使用智能卡系統點名系統，預期可以省卻了即日以及日後的跟進工作程序的時間。

#### 2. 收費系統

使用智能卡收費代替收取現金，預期可方便學校處理零碎又繁瑣的找贖煩惱。

#### 3. 圖書館接駁系統

學生預期可使用智能卡借書及繳交過期還書罰款。

#### 4. 門禁系統

智能卡門禁系統預期可提高特別室的保安水平。系統可以設定不同人士有不同的進出權限，而且保安紀錄可以清晰保存。

### D. 推行方案，如裝設時間表，智能卡閱讀器的圖則及接駁點等

#### 1. 推行方案

##### (I) 安裝點名系統

於學校前門入口安裝兩個固定位置的點名閱讀器及一個流動點名閱讀器供點名用。

##### (II) 安裝收費系統

於校務處安裝一個收費閱讀器及單據打印機供繳費用。

於地下樓層亦安裝一個多功能資訊亭供繳費及查閱紀錄用。

##### (III) 安裝圖書館接駁系統

於圖書館安裝一個收費閱讀器供借書及繳交過期還書罰款用。

##### (IV) 安裝門禁系統

為兩間特別室安裝門禁閱讀器供保安及進出管制用。

#### 2. 裝設時間表

| 階段 | 工作             | 時間          |
|----|----------------|-------------|
| 1  | 場地整理及系統安裝      | 2008年7月至8月中 |
| 2  | 教職員培訓          | 2008年8月尾    |
| 3  | 系統測試           | 2008年9月     |
| 4  | 系統正式使用         | 2008年10月開始  |
| 5  | 檢討成效及進行相關的改善工作 | 2009年6月     |

## E. 預算案

| 設 施／服務開支   |        |     |         |
|--|--------|-----|---------|
|  | 單價     | 數量  | 金額(元)   |
| (a) 系統基本配備<br>點名及收費功能<br>軟件包括：<br>• 學生、老師出勤點名系統<br>• SMS 手機短訊系統<br>• 收費系統<br>硬件包括：<br>• 點名閱讀器乙個<br>• 註冊閱讀器乙個<br>• 收費閱讀器乙個<br>• 後備儲存器乙個<br>安裝、培訓及維修保養<br>• 軟件及硬件安裝<br>• 在校培訓<br>• 首年免費維修保養及系統更新 | 48,500 | 1   | 48,500  |
| (b) 點名閱讀器  | 7,000  | 1   | 7,000   |
| (c) 流動點名系統   | 5,000  | 1   | 5,000   |
| (d) 收費軟件執照   | 2,000  | 1   | 2,000   |
| (e) 收費點名閱讀器  | 5,500  | 1   | 5,500   |
| (f) 單據打印機  | 3,500  | 1   | 3,500   |
| (g) 多功能資訊亭   | 30,000 | 1   | 30,000  |
| (h) 與圖書館系統整合   | 5,000  | 1   | 5,000   |
| (i) 門禁閱讀器  | 8,500  | 2   | 17,000  |
| (j) 網絡及佈線工程  | 7,000  | 1   | 7,000   |
| (k) 伺服器  | 15,000 | 1   | 15,000  |
| (l) 工作站  | 4,500  | 1   | 4,500   |
|  |        | 小 計 | 150,000 |

|   |          |
|---|----------|
| 人力開支：職位 <u>技術員</u>                                  |          |
| 每日 <u>8000</u> 元 × <u>5</u> 月 + 強積金供款 <u>2000</u> 元 | \$42,000 |
| 小計  | \$42,000 |

| 費用分擔        |          |      |               |
|-------------|----------|------|---------------|
|             | 學校承擔額    |      | 優質教育基金<br>資助額 |
|             | 金額       | 來源   |               |
| 設施／服務開支     | \$75,000 | CFEG | \$75,000      |
| 員工開支        | \$2,000  | CFEG | \$40,000      |
| 優質教育基金的總資助額 |          |      | \$115,000     |

#### F. 評鑑方案

##### 1. 表現指標

- (i) 場地整理及系統安裝工程是否能按時順利完成。
- (ii) 系統運作失誤及維修率低於 5%。
- (iii) 70% 以上的受訪者同意系統能更有效及準確地處理學校行政工作。

##### 2. 成效衡量

- (i) 記錄場地整理及系統安裝工程進度。
- (ii) 記錄系統運作失誤及維修的報告。
- (iii) 定期和教職員討論以便收集對系統的成效意見。

#### G. 保養方案

系統供應商提供首年的免費維修保養及系統更新的費用，學校會視乎第一年的系統穩定情況而選擇參加與否，如果本校參與保養方案將會運用經常性撥款。