

計劃總結報告

計劃編號： 2009/0337

甲部

計劃名稱：運用新科技處理學校行政工作

機構/學校名稱：救世軍韋理夫人紀念學校

計劃進行時間：由 09/2010(月/年) 至 08/2011(月/年)

乙部

填寫此部份報告前，請先詳閱讀「填寫優質教育基金計劃總結報告指引」。

請另頁(A4紙)書寫，就以下項目作出總結報告：

1. 達成目標
2. 計劃對學習成效、專業發展及學校發展的影響
3. 自我評鑑計劃的成本效益，需清楚列出有關指標及衡量準則
4. 成品及推廣模式，及外間對那些推廣活動的反應
5. 活動一覽表
6. 計劃實施時所遇到的困難及解決方法

* 期終報告應由校監/機構主管或代表機構簽署優質教育基金撥款協議書的人士簽署。

秘書處專用

DI

V

D

E

RC

附件

表一：目標達成

訂定目標	與目標相關的活動	目標達成的程度	達成目標的證據或指標	不能達成目標的理由
作為考勤記錄	教職員及學生以智能卡作為考勤記錄	全部達成	1. 全校教職員及學生使用 2. 有關報表使用	----
作為借書證/學生證	學生以智能卡借還圖書	全部達成	全部學生使用此系統	----
作為電子錢包	以智能卡系統繳交費用	百分之五十	大部份(超過 99%)家長已經將費用預繳至系統內	由於需徵詢家長意願，故延誤有關進展。

表二：預算核對表

預算項目 (根據協議書附件二)	批核預算 (甲)	實際支出 (乙)	變更 [(乙)-(甲)] / (甲) +/- 百分率
設備	75000	71249.50	5%
職員薪酬	40000	37800	5.5%

(一) 計劃的影響 (學校發展)

使用智能卡系統能有效地提昇學校在有關行政上之效率；作為考勤系統，能避免人手抄寫錯誤，更精確地記錄有關人仕之考勤時間。此外本系統亦能快速地對數據進行分析及製作有關報表，有助有關行政人員使用數據；作為電子錢包，該系統能節省老師收取學生什費所使用之時間，學生無需攜帶大量零碎之金錢回校，避免遺失、盜竊等麻煩情況出現。此外，老師亦能節省一些非教學性工作之時間及精神(如金錢交收、計算數額等)。

(二) 自我評鑑計劃成本效益

由於智能卡系統之設備收費價格高昂，故做成校方財政上一定之負擔，惟在行政效率上之提升，減省學生或家長處理金錢之麻煩上確實能提供一點幫助，故此系統確實有一定程度之效益及延續性。

(三) 可推介之成果

由於此計劃所付出之費用均為設備之購買及職員之薪酬，故沒有任何製作成品。

(四) 活動

由於此計劃所涉及均為學校行政效率之提升，而並非舉辦任何活動。

(五) 困難及解決方法

由於此計劃涉及家長、學生以至教職員放棄以往沿用多年之運作模式，致使小部份人仕感到一定程度上之不便及抗拒。例如學生需每天攜帶智能卡回校，家長需預先增值智能卡等。惟在校方循循善誘及解釋下，大致能得到有關人仕的體諒及合作，過程大致順利。