

**優質教育基金**  
**公帑資助學校專項撥款計劃**  
**乙部：計劃書**

|                                    |                                 |
|------------------------------------|---------------------------------|
| <b>計劃名稱:</b><br>悅讀啟航：跨越資訊界限，推動自主學習 | <b>計劃編號:</b><br>2018/0977 (修訂版) |
|------------------------------------|---------------------------------|

**學校名稱:** 嶺南衡怡紀念中學

**直接受惠對象**

(a) 界別:  幼稚園  小學  中學  特殊學校 (請在適當的空格加上✓號)

(b) 受惠對象: (1) 學生: 623 中一至中六; (2) 教師: 60; (3) 家長: 1220;

(4) 其他: (請註明)

**計劃時期:** 12/2021 至 9/2023

**1. 計劃需要**

|     |      |  |
|-----|------|--|
| 1.1 | 計劃目標 | <p>以「圖書館」作為一個自主學習的平台，持續性發展校園積極閱讀和學習的風氣。學生透過閱讀計劃、分享和進行專題研習，發揮多元智能，加強各種共通能力、資訊素養和自學能力的培養，提升學與教的質素，並配合各科的需要，進行更有效的跨學科學習，為步入資訊為本的社會作好準備，達至終身學習。本計劃有以下的目標：</p> <p>1.1.1 學生方面</p> <p>a. 提高學生的學習動機，建設一個環保、舒適，既可靈活運用，又資料豐富的圖書館，提升學生的閱讀興趣和能力，增進學習效能，為自主學習奠下基礎。</p> <p>b. 建立閱讀社群，促進學生/教師/家長分享閱讀，培養校園互相分享和尊重的風氣。</p> <p>c. 透過專題研習，加強學生協作、研習能力、批判性思考、解決問題和自主學習的能力。</p> <p>d. 透過使用電子學習工具，推行翻轉教室，培養學生按自己的能力，在原本的課題上學得更深更廣，實踐自主學習。</p> <p>e. 舉辦不同範疇的專題或跨學科書展，鼓勵學生廣泛閱讀，拓闊知識領域。</p> <p>f. 培養學生認識資訊素養，讓學生學習尊重知識產權、適當運用資訊科技、篩選合適的資料、分辨網上資料的真偽，並將此技能應用於不同的學習範疇。</p> <p>g. 讓學生熱愛校園生活，增加學生的歸屬感。</p> <p>1.1.2 家長方面</p> <p>a. 家長與子女一同參加閱讀計劃，了解子女的興趣，讓家長從另一角度檢視子女的成長歷程，同時製造彼此之間閱讀分享的機會，共同成長。</p> <p>b. 學校能透過家校 Apps 及圖書館網頁通知學生及家長圖書的資料，由學生代為借閱（電子書可以即時借閱），促進家庭閱讀及自學的氣氛。</p> <p>1.1.3 教師方面</p> <p>a. 於圖書館內設立教師資源中心，為教師提供培訓的地方，提高教師的專業知識和技能，加強學與教的成效。</p> |
|-----|------|--|

|     |                  |   |
|-----|------------------|---|
| 1.2 | 創新元素             | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 圖書館裝設活動間隔板，能靈活使用空間，能把小組學習區間成小班學習中心。</li> <li>2. 圖書館全面電腦化，把所有實體書和電子刊物納入同一電子索引，透過館內有線或無線網絡，在任何位置都可以使用電腦搜尋電子書、實體書和其他多媒體資源，提升學習效能。</li> <li>3. 設置小組學習區及小組學習室，供小組學生使用多媒體資源、做專題研習或進行討論。學生可把資料投放到公用的大屏幕上以方便討論。</li> <li>4. 學校圖書館的設計採用環保概念，大門採用玻璃門設計，又增設玻璃外牆，提高室外採光，減低電力的使用，令環境自然舒服，吸引學生使用和提高學生對學校的歸屬感。</li> </ol>  |
| 1.3 | 計劃如何配合校本 / 學生的需要 | <p>學校發展計劃(2019-2023) 的其中一項重點是「提升學生自主學習能力；培養學生善用電子學習工具」，為配合此重點，近年教師已嘗試不同的教學方法（例如使用不同的電子學習平台和翻轉教室），又增加課堂前後的學習和延伸活動，圖書館便成為學生課餘的學習中心。</p> <p><b>1.3.1 圖書館的發展</b></p> <p>本校圖書館一直為學生提供自由閱讀及借閱圖書服務，近年更是學生進行協作探究學習活動的地方。不同的科目推行各式各樣的專題研習，例如中一中文科的專題研習、中二中史科的朝代服飾專題研習、中二電腦認知科的電腦硬件小組報告、初中綜合人文科的小組探究活動、高中通識科/公民與社會發展科專題研習報告等。圖書館有助學生使用資訊科技設備，從不同媒體（包括實體書、電子書、電子剪報、網上資源、館內的多媒體學習檔案、本校校園電視台製作的各科學習頻道、各科推行翻轉教室的學習視頻等）搜集資料進行歸納、整理、研習、討論和創作。這類學習活動能培養學生九種共通能力和認真求知的研習態度。因此，圖書館需要開闢不同的學習空間，面對面積不足的問題，所以圖書館需要擴大面積，以配合學生的實際學習需要。</p> <p>除此之外，學校每年也會增添與學科相關的實體書，現時本校圖書館的館藏有三萬多項資料，實體書佔五分之四，餘下的是多媒體資料，亦出現藏書空間不足的問題。隨著本校學生熟習使用電子學習媒體，發展電子藏書正合時宜，所以本計劃擬購買電子書、添置有關的閱讀設備和相應的圖書管理系統。學生亦可以利用管理系統的借書平台，於任何地方和時間借還電子書，對學習更為便利。老師亦可以透過系統，了解每位學生的閱讀興趣和習慣，以提供適切的意見和支援。</p> <p><b>1.3.2 學校資訊科技發展</b></p> <p>本校一直致力運用資訊科技處理和提升學與教和行政工作，並且積極發展學校的資訊科技設備，本校校舍設備不斷更新，以應對多媒體教學時所需要的高流量資料傳輸。如能得到優質教育基金的撥款改建圖書館，館內設備與本校原有的資訊科技設施配合起來，便能發揮協同效應，對提升學與教的效能必有莫大的幫助。</p> <p><b>1.3.3 校本教材的發展</b></p> <p>本校各科組將搜集及製作不同類型的節目。中文科及英文科製作一系列的校本教材短片，內容包括英文科的「Students' Language Arts Performance」、 「WOW English Reading Program」及「書籍推介」等，完成這系列的教材後，除可提升學生對語文的認識及學習興趣外，還可加強學生讀寫聽說的能力。</p> <p>其他各科組都發展多媒體教材，如公民教育組的「3分鐘時事熱話」，引發同學多角度的思維，訓練同學說話技巧。學生於課堂前後可以在圖書館內重溫節目，更可搜集相關資料，深入研究。</p> <p><b>1.3.4 跨學科課程的發展</b></p> <p>在跨學科課程方面，本校的STEM組由科學科、數學科和電腦科的教師組</p> |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>成，負責為學生計劃和提供與 STEM 有關的活動，例如全級參與的 STEM 體驗日、到外地了解 STEM 發展的遊學團、參加由理大舉辦的 STEM 學習課程、參加不同的程序編寫比賽、代表香港到台灣參加全能機械人比賽、參加與資訊科技機構的商校交流活動，並在校內成立創新科技學會，以課外活動的形式加強學生的創科知識與技能，並能提高他們創造、協作和解難的能力。由於跨學科，需要不同學術範疇的知識互相配合，融會貫通，通過圖書館的跨學科書展、書籍採購等，都促進了跨學科課程的發展。</p> <p><b>1.3.5 教師的專業發展</b></p> <p>教師面對教育改革，以近期本校推行自主學習和 STEM 教育為例，教師需要閱讀文獻，以理解有關教學理念和方法，予以推行。另外，教師亦需要一個便於搜尋資料去製作教材的地方；設置教師資源中心便有助提升老師的專業水準和教學質素，成為培訓老師的地方。</p> |
|--|--|--|

## 2 計劃可行性

|     |                           |  |
|-----|---------------------------|--|
| 2.1 | 計劃的主要理念/依據                | <p>本計劃的主要理念來自教育局的「從閱讀中學習:邁向跨課程閱讀」2017 及「香港學生資訊素養」2018，為學生提供豐富資源的學習中心，協助學生培養資訊素養和掌握「從閱讀中學習」的技巧，能提升解難及自學能力，當「自我效能感高」，並「能具備有效的學習策略」時，便能更投入和享受學習，達致終身學習。圖書館（特別在課堂前後）發揮著很大的作用。政策如下：</p> <p>(a) 本計劃擬先擴建圖書館和改善設施，以應付現今學生的學習需要。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 擴建圖書館和改善環境，把鄰近房間(304 至 306 室)合併。新的圖書館採用環保概念，大門採用玻璃門設計，增設玻璃外牆，提高室外採光，減低電力的使用，令環境自然舒服，吸引學生使用和提高學生對學校的歸屬感。</li> <li>● 提供多樣化的閱讀材料，增加電子閱讀的設施，包括學術和消閒性讀物，配合學生不同的認知程度、語文能力和興趣。除此之外，由於圖書館的空間有限，所以多增添電子書，電子書聲影俱備，可以提高學生的學習興趣。</li> <li>● 規劃不同的學習空間，提供自修區/休閒閱讀區/小組學習區/小組學習室等以滿足不同的學習需要。</li> <li>● 更新圖書館的管理系統:利用此平台，搜尋和預約圖書館的實體書及電子書，提高搜尋資料的效率。</li> </ul> <p>(b) 提高學校的閱讀風氣和學生的閱讀能力，以應付自主學習時的需要。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 舉辦閱讀獎勵計劃、書展、班際閱書龍虎榜、學生閱讀獎勵計劃。</li> <li>● 師生好書推介：晨會師生閱書分享，圖書館推介好書，舉辦專題書展、跨科書展等等。</li> <li>● 舉辦不同的閱書分享會，建立閱讀社群。</li> </ul> <p>(c) 由科組設計自主的學習活動，以提升：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 教師在課堂上教授各種學習技巧，例如做筆記，搜集及整理資料、連繫不同的學習概念，及以不同的形式記錄所學等。</li> <li>● 使用導學案或翻轉教室等等的方法，結合圖書館的館藏和設施，引導學生在課堂前後進行自主的學習活動。</li> </ul> |
| 2.2 | 申請學校對推行計劃的準備程度/能力/經驗/條件/設 | <p><b>2.2.1 豐富的經驗</b></p> <p>本校校長及老師曾參觀其他友校的圖書館，汲取有關經驗及啟發思維，體會現今中學圖書館的設計和功能，明瞭學生的實際需要，對計劃作好準備。除此之外，本校對於改建或裝修工程亦富有經驗，例如 2017 年裝修教員室，請認可人士批核，出標找承辦商，把原本三個教員室合併，重新裝修，成為一個約三千平方呎的教員室；又例如 2018 年改建地下儲物室等等。以往由於資源不足，局限了圖書館的發展，希望藉是次申請獲得足夠的資源，本校具備充足的信心和能力將計劃的成效發揮到最大。</p>  |

|     |                |  |
|-----|----------------|--|
|     |                | <p><b>2.2.2 自學教材的配合</b></p> <p>本校擁有一支優秀及高效的教職員團隊，於教學及工作上善用資訊科技。為配合 2019-2023 的關注事項—「提升學生自主學習能力；培養學生善用電子學習工具」，各科目課程也滲透了自學的元素，例如：數學科老師自設的網上教學頻道，將不同的數學運算技巧進行錄影，製成「一般版」及「拔尖版」，讓學生按自己的能力於課後重溫學習，達到自主學習的目的；老師在課堂上引入「翻轉課堂」，自製教學視頻，讓學生在家中預習，讓課堂有更充足的時間作面對面的交流與及進行提升能力的教學活動。另外，校園電視台與各科合作，製作不同的多媒體教材，例如：3 分鐘時事熱話、衡怡回收日、關愛抗戰老兵計劃、泰國地理及旅遊與款待科考察團、STEM 計劃等等。各科都採用不同的網上自學平台，例如：Google Classroom、Padlet、Moodle、Kahoot 等等，配合有電子學習教材，學生便可在課餘於圖書館進行自主學習。</p> <p><b>2.2.3 地方的配合</b></p> <p>在本校規劃中，學校已準備把圖書館旁的一個課室(304 室)及兩個特別室(305-306 室，每個特別室為半個班房的大小)作擴建之用。如能得到撥款改建圖書館，本校會遵照更改房間用途的相關規定及程序來擴大圖書館的面積，創造一個更寬廣和有利的學習環境，且會設置足夠的配套設施及豐富的資訊，學生透過多元化的學習活動，以深化學習經驗，令圖書館成為一個充滿活力的自學園地，進一步提高學習效能，培育學生成為自主學習者。</p> <p><b>2.2.4 資訊基建的配合</b></p> <p>本校已於全校各課室包括圖書館鋪設 WIFI。如能得到撥款改建圖書館，與本校原有的資訊科技設施和配套配合起來，發揮協同效應，學校圖書館更能發揮自學中心的功能。</p> |
| 2.3 | 校長和教師的參與程度及其角色 | <p>本計劃為一個全方位的學習計劃，得到本校法團校董會的肯定和支持，由校長及「圖書館」統籌小組負責策劃，統籌小組會定期召開會議及協調教師的工作，並與各科統籌共同擬定計劃書內「圖書館」的活動。</p> <p>校長負責推動各個科組配合自主學習發展的方向，積極鼓勵師生善用圖書館的學習資源和監察進度。</p> <p>教師通過籌辦不同模式的學習活動，善用圖書館的軟件及硬件資源，讓圖書館充份發揮自學中心的角色。</p> <p>圖書館主任選擇合適的電子書服務供應商，為全校師生提供閱讀及學習資源；對改善圖書館的環境提出意見；支援老師的教學，協辦各學科的活動，安排圖書館作學習活動的園地；並負責裝備學生，讓學生掌握和應用資訊技能。</p> <p>工程方面，由總務組負責。設備方面，由圖書館主任統籌，並由學校電腦行政及管理系統組及資訊科技技術人員執行。</p>  |
| 2.4 | 家長的參與程度(如適用)   | <p>家長可在圖書館網頁查閱本校圖書館的藏書，讓子女為他們借閱。當圖書館有新書展覽，可以用「家校 Apps」進行新書發佈，可將閱讀的風氣推廣至家長。</p>   |
| 2.5 | 計劃協作者的角色(如適用)  | <p>中四的視藝科課程有室內設計，他們會以圖書館作為題目，提供設計參考。除此之外，本校有從事室內設計的校友，他們也會協助圖書館的設計工作，為圖書館製作設計藍圖。新圖書工作組於 2021 年 7 月分別向全校老師及學生發出問卷，並向校董進行諮詢，收集學校不同持分者對此計劃的意見。</p>  |

## 2.6 推行時間表

| 推行時期<br>(月份/年份)       | 計劃活動   |
|-----------------------|--|
| 籌備期                   |  |
| <b>12/2021-2/2022</b> | <b>成立圖書館籌劃小組</b><br>1. 工作小組由圖書館主任、中英文科老師／主任及總務組所組成。<br>2. 尋找適當的承辦商報價、招標各項設備。<br>3. 安排使用圖書館的活動時間表，製訂一年的相關工作。<br>4. 統籌及監察工作進度。   |
| 工程期                   |  |
| <b>3/2022-8/2022</b>  | 1. 圖書館進行擴建工程<br>2. 購買各項設備  |
| 發展期                   |  |
| <b>9/2022-8/2023</b>  | 1. 於學期初，指導學生認識圖書館的新設備及使用設備的方法；<br>2. 為老師開辦工作坊，教授老師怎樣使用館內的平板電腦、電子閱讀工具，搜集專題所需資料及如何進行互動學習；<br>3. 製訂時間表，分配各科可使用圖書館的節數，然後由老師預約和帶學生到圖書館使用平板電腦及館內資源作學習用途；<br>4. 與家長教師會統籌老師製訂家長書展的細節；<br>5. 安排圖書館服務生擔當新的崗位及提供培訓，教授他們使用新的工具搜尋圖書及熟識借還系統。 |
| 評估及展望期                |  |
| <b>9/2023</b>         | 1. 各小組按各自進度為已完成的計劃進行檢討及總結；<br>2. 對整個計劃進行檢討，並展望未來發展路向。  |

## 2.7 計劃活動的詳情 (請刪去下列(a)-(f)任何不適用的項目。)

### a. 學生活動 (如適用)

| 活動名稱   | 內容<br>(包括：主題、推行策略 / 模式、目標受惠對象及其挑選準則等)   | 節數及每節所需時間         | 參與教師及/或受聘人員<br>(包括：角色、講者 / 導師的資歷及經驗要求等) | 預期學習成果  |
|--|---|-------------------|---|---|
| 1. 英文科：<br>Reader<br>Theatre<br>(Radio<br>Drama) | 對象：中二學生<br>內容：<br>1. 圖書館主任搜集合適種類的有聲書。<br>2. 透過英文老師推薦聲音檔故事書，跟同學在館內分享不同的有聲書，講解分析有聲書元素和技巧學習敘述故事技巧。 | 2 節 (每節<br>40 分鐘) | 1. 本校英文老師<br>2. 圖書館主任                   | 掌握說故事技巧，技巧會應用到中二級班際比賽 (RADIO DRAMA)<br>將所學到的元素和技巧運用在中二級班際比賽上。 |
| 2. 英文科：<br>好書/好戲<br>分享                           | 對象：全校學生<br>內容：<br>1. 圖書館主任搜集以電影和書籍同步的作品。<br>2. 英文老師利用資源，跟學生討論書和電影在表達上之異同，嘗試欣賞不同作品。              | 1 節<br>(40 分鐘)    | 1. 本校英文老師<br>2. 圖書館主任                   | 學生可接觸不同書類和戲種，互相比較和欣賞。   |

|                                |  |            |                         |  |
|--------------------------------|--|------------|-------------------------|--|
| 3. 英文科：<br>Reading<br>Festival | 對象：初中學生<br>內容：<br>1. 圖書館主任選出某作家或題材於圖書館內作主題故事展覽。<br>2. 英文老師引用書中出現的語句，做大型角色展板，配對遊戲等。   | 一星期        | 1. 本校英文老師<br>2. 圖書館主任   | 學生參與活動遊戲，認識作家及主題故事。  |
| 4. 英文科：<br>小組討論                | 對象：中四至中六<br>內容：<br>1. 英文老師利用圖書館的小組學習區和設施，拍攝學生說英語的表現並用影片分析和評核學生的技巧。<br>2. 學生討論，記錄要點。  | 全學年        | 本校英文老師                  | 學生改善說話技巧，以影片觀摩學習。  |
| 5. 中文科：<br>小組討論                | 對象：中三及中四學生<br>內容：<br>1. 老師利用圖書館的小組學習區和設施搜尋資料；<br>2. 圖書館主任搜尋及展示相關的書籍及影片；<br>3. 老師利用課時推介書籍及播放部份影片，另於課後帶領學生運用圖書館空間進行討論，亦鼓勵學生自行到圖書館進行小組討論。 | 1 節（40 分鐘） | 1. 本校中文老師<br>2. 圖書館主任   | 學生善用圖書館資源，透過閱讀書籍及觀賞影片，以提升學生小組討論的技巧。                        |
| 6. 中文科：<br>專題研習                | 對象：中一學生<br>內容：<br>1. 利用圖書館的小組學習區和設施，搜尋資料；<br>2. 圖書館主任指導學生上網搜尋資料的技巧，利用適切的平台展示與主題相關的資源；<br>3. 老師鼓勵學生善用圖書館提供的資訊及空間。                       | 一個月        | 1. 本校中文老師<br>2. 圖書館主任   | 學生運用搜尋技巧於網上找尋合用的資料，另需結合圖書館提供的資源；學生善用圖書館提供的討論及研習平台，讓學生完成報告。 |
| 7. 中文科：<br>詩集教學                | 對象：中二學生<br>內容：<br>1. 老師利用圖書館的資源、空間和器材來鼓勵學生於課後進行延伸學習<br>2. 圖書館主任搜尋及展示相關的書籍及影片；<br>3. 老師利用課時推介書籍及播放部份影片，以鼓勵學生善用圖書館資源進行延伸學習。              | 兩星期        | 1. 本校中文老師<br>2. 圖書館主任   | 學生善用圖書館資源，對相關的詩歌及詩人更有深更廣的認識，學生對中國詩歌產生興趣，主動進行延伸閱讀。          |
| 8. 中史科及<br>科學科：<br>專題書展        | 對象：初中學生<br>題目：<br>內容：<br>1. 圖書館主任：根據該科的題目整理館內的實體書及電子書，並提供相關資源庫的網頁<br>2. 學生可在圖書館內搜尋相關的資料，並利用小組研習室進行討論、構思。完成專題報告，                        | 兩星期        | 1. 本校中史及科學科<br>2. 圖書館主任 | 學生可利用圖書或電子資源找尋準確、有效的資料，並在報告內整理成為參考資料                       |

|                  |  |               |                           |   |
|------------------|--|---------------|---------------------------|---|
|                  | 可根據以上資料製作服裝或報告。  |               |                           |   |
| 9. 綜合人文科:專題研習報告  | 對象：中一至中三綜合人文科的學生<br>1. 綜合人文科教師教導學生訂立題目，安排學生在課堂到圖書館學習資料搜集的技巧，並鼓勵學生善用圖書館資源。<br>2. 圖書館主任介紹搜尋資料的途徑方法，電子剪報功能及使用方法 | 全學年           | 1. 圖書館主任<br>2. 綜合人文科教師    | 學生能掌握搜尋資訊的方法，運用多元化的資料，於專題報告中呈現，提升學生的自學能力。 |
| 10. 通識科/公民與社會發展科 | 對象：中四至中六級學生<br>1. 學生可利用圖書館資源，搜集和閱覽與考察行程相關的資料<br>2. 完成專題研習報告  | 全學年           | 1. 本校通識/公民與社會發展科老師        | 學生懂得從不同學科搜集、篩選、綜合資料，並完成校本評核的專題研習報告        |
| 11. STEM：跨學科書展活動 | 對象：創意科技學會會員<br>內容：<br>1. 圖書館主任搜集與 STEM 有關的實體書、電子書、科技刊物和網上資源。<br>2. STEM 組老師訂出改良機械人的項目，學生搜集理論基礎，經過討論，訂下改良方案。  | 2 節（每節 40 分鐘） | 1. 本校 STEM 老師<br>2. 圖書館主任 | 學生懂得從不同學科搜集、篩選、綜合資料，並把創造出的新方案記錄           |
| 12. 閱讀社群         | 對象：全校教師、家長及學生<br>內容：<br>1 由圖書館學會每月挑選閱讀題目<br>2 然後在網上平台發起討論和分享   | 全學年共 4 次      | 1 圖書館主任<br>2 各科老師         | 受惠對象熱愛分享、懂得彼此尊重。                          |
| 13. 圖書館管理員培訓班    | 對象：圖書館學會會員<br>內容：圖書館主任培訓管理員操作電腦系統及指導同學怎樣使用它來搜集資料   | 2 節（每節 40 分鐘） | ●圖書館主任                    | 圖書館管理員懂得操作電腦系統及指導同學怎樣使用它來搜集資料             |
| 14. 圖書館培訓班       | 對象：全校學生<br>內容：教授學生使用電腦系統搜尋館內資源、使用新設施的方法和注意地方   | 1 節（每節 30 分鐘） | ●圖書館主任<br>●資訊科技技術員協助      | 全校學生懂得使用系統搜尋館內資源、明白使用新設施的方法和注意地方          |

#### b. 教師培訓 (如適用)

| 活動名稱          | 內容<br>(包括：主題、推行策略/模式、目標受惠對象及其挑選準則等) | 節數及每節所需時間     | 受聘人員<br>(包括：角色、講者/導師的資歷及經驗要求等) | 預期學習成果        |
|---------------|-------------------------------------|---------------|--------------------------------|---------------|
| 圖書館及教師資源中心工作坊 | 認識圖書館及教師資源中心的運作、圖書館系統的使用            | 1 節（每節 40 分鐘） | 圖書館主任                          | 教師懂得使用圖書館的新設備 |

#### c. 設備 (包括建議添置的裝置及設施) (如適用)

|    | 建議購買的設備詳情 | 該項設備如何有助達成計劃的目標及如適用，預期的使用率      |
|----|-----------|---------------------------------|
| 1. | 平板電腦      | 供閱讀電子圖書及網上閱讀資料，預期使用率 70%或以上     |
| 2. | 書桌及椅子     | 提供不同類形的書桌及椅子，例如給個人閱讀空間、小組討論區/室等 |

|    |        |                               |
|----|--------|-------------------------------|
| 3. | 書架及櫃   | 擺放圖書                          |
| 4. | 雜誌架    | 擺放期刊或雜誌                       |
| 5. | 沙發     | 於休閒閱讀區使用                      |
| 6. | LCD 電視 | 代替壁報板，介紹圖書，閱書分享等，預期使用率 85%或以上 |

d. 工程 (如適用)

|   | 建議的工程項目詳情   | 該項工程如何有助達成計劃的目標及如適用，預期的使用率   |
|---|---|--|
| 1 | 前期項目(\$80,000)<br>a. 清拆舊傢俱<br>b. 清拆走廊、圖書館儲物室及鄰近房間的間格牆身<br>c. 施工期間公共走廊保護<br>d. 施工期間清理廢料        | <ul style="list-style-type: none"> <li>重新裝修圖書館，把圖書館與旁邊的 3 個房間 (304至 306 室)合併，令面積擴大約 33%，約 2700 平方英尺。</li> </ul>  |
| 2 | 水泥項目(\$280,000)<br>a. 膠地蓆連自流平地台<br>b. 堵封舊出入口及開新出入口<br>c. 提供及安裝一小時防火玻璃門<br>d. 安裝假天花<br>e. 安裝地板 |  |
| 3 | 油漆(\$158,000)<br>a. 天花及牆身剷底、批灰及油漆<br>b. 牆框油漆  |  |
| 4 | 間格項目(\$112,000)<br>a. 新造走廊磚牆<br>b. 新造走廊玻璃牆<br>c. 新造活動趟板間格                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>引入環保設計，增加室外採光，也可令圖書館感覺舒適，需要把兩幅走廊磚牆改為玻璃牆。</li> <li>活動間格增加圖書館空間使用上的彈性，小組學習區可以用趟板圍分割為數個小組學習室；亦可在有需要時，把小組學習區圍封，進行小班研習。</li> </ul> |
| 5 | 水喉項目(\$16,000)<br>把原本圖書館儲物室的食水管及去水喉改位   | <ul style="list-style-type: none"> <li>圖書館儲物室的食水管和去水喉約位於新館的中間，影響使用，需要改位到圖書館的邊旁，以免阻礙放置書櫃或進行學習活動。</li> </ul>   |
| 6 | 電力及照明項目(\$162,000)<br>a. 安裝電插座<br>b. 安裝照明裝置<br>c. 重新拉線安裝開關掣<br>d. 安裝全館電力重新拉線及鋪設電力線槽           | <ul style="list-style-type: none"> <li>增加電力的供應及供電的位置，以滿足資訊科技設施的電力要求。</li> <li>提供不同光度和種類的照明裝置。</li> </ul>   |
| 7 | 電腦網絡項目(\$52,000)<br>a. 安裝網絡線槽<br>b. 安裝有線網絡接點<br>c. 安裝無線網絡設備<br>d. 拉線連接學校原有網絡                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>把資訊科技設備連接網絡，與本校的設備，令圖書館內的電腦可以搜尋網上和校內的資源，亦可提供圖書館的目錄、借書服務等給圖書館外的學生及家長使用。</li> </ul>   |
| 8 | 傢俱(\$285,300)<br>a. 訂書架及櫃(110 個)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>教學資源中心需要 12 個</li> <li>圖書館藏書需要 88 個</li> <li>圖書館接待處及儲物室共需 10 個</li> </ul>   |

(公營中學、小學(包括直接資助學校)、特殊學校請參閱 學校行政手冊 第 8.6 段及其他相關的段落。已參加新幼稚園教育計劃的幼稚園，請參閱 幼稚園行政手冊 第 1.2 段(1)(g)。

e. 校本課程的特色 (如適用)

|  |
|--|
|  |
|--|

f. 其他活動 (如適用，並闡述這些活動如何有助達成計劃的目標)



1. 電子書閱讀獎勵計劃:學生可在圖書館借閱電子書，並在網上完成簡單的書評。圖書館主任會每級選取最好的三份，頒發書券作獎勵。
2. 借書龍虎榜:每月在圖書館報告板及網頁公布各班借書量、十本最受歡迎圖書及十位借閱最多圖書的學生，並於學期頒獎禮上頒獎。
3. 閱讀推介及分享:學生會在晨會時段向全校同學推介書籍及分享閱讀心得，圖書館展示推介書籍給學生借閱。

## 2.8 財政預算

申請撥款總額: HK\$ 1,504,500

| 開支類別*          | 開支細項的詳情  |           | 理據<br>(請提供每項開支細項的理據，包括所聘請人員的資歷及經驗要求)   |
|----------------|--|-----------|--|
|                | 開支細項   | 金額 (HK\$) |  |
| a. 員工開支        | 不適用  |           |  |
| b. 服務          | 圖書館管理系統  | 20,000    | 電腦化管理圖書，提供借還和預借等功能   |
| c. 設備          | 平板電腦 x 15  | 52,500    | 一班學生 30 人在圖書館上課時，可以 2 人一機  |
|                | 桌面電腦 x 6   | 34,200    | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 圖書管理員借還、搜尋和管理圖書 1 部電腦</li> <li>● 學生閱讀線上書籍及材料要 4 部電腦</li> <li>● 1 部電腦播放推介書籍，圖書館活動等</li> </ul>  |
|                | 書桌 x 42<br>椅子 x 110  | 80,000    | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 小組學習區要 12 張桌子及 40 張椅子，平常可以分散坐來討論，亦可排好 40 人聽講座</li> <li>● 另外有 12 張桌子用和 40 張椅子放在休閒閱讀區</li> <li>● 個人自修區有 4 張桌子和 4 張椅子</li> <li>● 教學資源中心需要 7 張桌子和 12 張椅子</li> <li>● 有兩個小組學習室，合共 2 張桌子和 8 張椅子</li> <li>● 借還書處需 1 張桌子及 2 張椅子</li> </ul> |
|                | 雜誌架 x 4  | 2,500     | 擺放期刊或雜誌  |
|                | 沙發 x 7   | 35,000    | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 2 張放置在教學資源中心</li> <li>● 5 張放置在休閒閱讀區</li> </ul>  |
|                | LCD 電視 x 4   | 30,000    | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 2 部電視放在新圖書館內，播放新書介紹和圖書館動向，閱書分享等；</li> <li>● 2 部電視分別給兩間小組學習室使用</li> </ul>  |
| d. 工程          | 裝修工程<br>- 前期項目(\$80,000)<br>- 水泥項目(\$280,000)<br>- 油漆(\$158,000)<br>- 間格項目(\$112,000)<br>- 水喉項目(\$16,000)<br>- 電力及照明項目(\$162,000)<br>- 電腦網絡項目(\$52,000)<br>- 傢俱(\$285,300) | 1,145,300 | 工程開支細項見 2.7(d)   |
| e. 一般開支        | 核數費  | 15,000    |  |
| f. 應急費用        |  | 90,000    |  |
| 申請撥款總額 (HK\$): |  | 1,504,500 |  |

\*

- (i) 在訂定預算時，申請人應參閱基金的价格標準。員工的招聘和貨品及服務的採購必須以公開、公平及具競爭性的方式進行。申請人可刪除不適用的開支類別。

- (ii) 如計劃涉及學校改善工程，可預留一筆不超過總工程費百分之十的應急費用。  
 (iii) 為期超過一年的計劃，可預留應急費用，但一般不應超過扣除員工開支及總工程費(包括工程的應急費用)後的總預算額的百分之三。

### 3 計劃的預期成果

|     |                     |   |
|-----|---------------------|---|
| 3.1 | 成品 / 成果             | <input type="checkbox"/> 學與教資源 <input type="checkbox"/> 教材套<br><input checked="" type="checkbox"/> 電子成品*(請列明) <u>英文科 Radio Drama 視像檔</u><br><input checked="" type="checkbox"/> 其他 (請列明) <u>電子書及電子資源庫使用手冊</u><br><br>*如申請人計劃將電子成品上載於香港教育城，可致電 2624 1000 與香港教育城聯絡。 |
| 3.2 | 計劃對優質教育 / 學校發展的正面影響 | 計劃能配合學校 (2019-2023) 的關注事項—「提升學生自主學習能力；培養學生善用電子學習工具」，學生能在設施齊全的圖書館閱讀及進行自主學習；學校對教師有更好的培訓；也增加了家長對學校的支援。長遠而言，此計劃對三方面都有效益。  |

### 3.3 評鑑

請建議具體的評鑑方法及成功準則。

(例子：課堂觀察、問卷調查、重點小組訪問、前測 / 後測)

| 評估項目                         | 評估方法                             | 成功準則     |
|------------------------------|----------------------------------|----------|
| 教師方面                         | 70%或以上的教師曾使用教師資源中心。              | 收集統計數據   |
|                              | 70%或以上認同教師資源中心可以提專業知識和教學質素。      | 教師問卷收集意見 |
|                              | 70%或以上的教師認同透過此計劃，能提升校園的閱讀風氣。     | 同上       |
|                              | 70%或以上的教師認同透過此計劃，學生能提升資訊素養。      | 同上       |
|                              | 70%或以上的教師認同透過此計劃，學生能加強各種共通能力。    | 同上       |
| 70%或以上的教師認同透過此計劃，能提升學生的自學能力。 | 同上                               | 同上       |
| 學生方面                         | 90%或以上的學生曾使用圖書館。                 | 收集統計數據   |
|                              | 80%或以上的學生認同閱讀能力、資訊素養及各種共通能力獲得提升。 | 學生問卷收集意見 |
| 家長方面                         | 60%或以上曾參加閱讀計劃的家長認同借閱圖書能增加與子女的溝通。 | 家長問卷收集意見 |
|                              | 70%或以上的家長認同新的圖書能提高子女的閱讀興趣和自學的能力。 | 同上       |

\*\*\*\*\*  
 如申請撥款總額超過 \$200,000，請完成第 3.4 及 3.5 部份。

### 3.4 計劃的可持續發展

|   |
|---|
| <h4>3.4.1 學生方面</h4> <p>每年圖書館都會增添約 10 名新的圖書館管理員。此計劃完成後，每年仍會培訓新的圖書館管理員，教授其掌握圖書管理的方法。他們之後可以教導其他學生如何有效地搜尋學習材料。此外，學生發展的自主學習能力，可加以應用到日常生活上。</p> |
|---|

### 3.4.2 教師方面

教師的培訓能提升教學的技能，當中所牽涉的教學理念和方法，可應用在不同學科上。不同科目的教師與圖書館主任合作，拓闊教師的思維，增加圖書館與各科協作的機會。

### 3.4.3 設備及圖書方面

圖書館作為一個自主學習的基地，學校會保養圖書館的設備，而圖書館主任亦會根據學生的需要和興趣。每年添置新書及電子資源，以確保圖書館可以持續作為自主學習的中心。

### 3.4.4 學校課程方面

本校於課程發展方面，各科均會逐漸增加使用自主學習教學模式，需要製作更多相關教材，藉著圖書館的發展，能方便教師製作教材和令學生更快養成自學能力。

### 3.4.5 社區方面

本校與區內的社區中心合辦長者學苑，為長者提供多元化的課程和服務，圖書館亦將會是服務提供者。

## 3.5 推廣

請擬備計劃向學界推廣計劃值得分享的成果。

3.5.1 本校很樂意把圖書館開放給其他學校參觀並分享經驗。

3.5.2 向其他學校推介是次申請優質教育基金的計劃，與其他學校分享經驗。

## 4 遞交報告時間表

本校承諾準時按以下日期遞交合規格的報告

| 計劃管理<br>(須透過「網上計劃管理系統」提交)         |            | 財政管理<br>(須連同證明文件的硬複本，<br>以郵寄方式或親自提交) |            |
|-----------------------------------|------------|--------------------------------------|------------|
| 報告類別及涵蓋時間                         | 報告到期日      | 報告類別及涵蓋時間                            | 報告到期日      |
| 計劃進度報告<br>01/12/2021 - 31/05/2022 | 30/06/2022 | 中期財政報告<br>01/12/2021 - 31/05/2022    | 30/06/2022 |
| 計劃進度報告<br>01/06/2022 - 30/11/2022 | 31/12/2022 | 中期財政報告<br>01/06/2022 - 30/11/2022    | 31/12/2022 |
| 計劃進度報告<br>01/12/2022 - 31/05/2023 | 30/06/2023 | 中期財政報告<br>01/12/2022 - 31/05/2023    | 30/06/2023 |
| 計劃總結報告<br>01/12/2021 - 30/09/2023 | 31/12/2023 | 財政總結報告<br>01/06/2023 - 30/09/2023    | 31/12/2023 |

## 5 資產運用計劃

| 類別    | 項目／說明   | 數量  | 總 值     | 建議的調配計劃<br>(註)  |
|-------|---------|-----|---------|---|
| 視聽器材  | LCD 電視  | 4   | 30,000  | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 2 部電放在新圖書館內，播放新書介紹和圖書館動向，閱書分享；</li> <li>● 2 部電視分別給小組學習室使用</li> </ul>   |
| 電腦硬件  | 平板電腦    | 15  | 52,500  | 提供給學生在圖書館上課時，可以 2 人一機   |
|       | 桌面電腦    | 6   | 34,200  | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 圖書管理員借還、搜尋和管理圖書 1 部電腦</li> <li>● 學生閱讀線上書籍及材料要 4 部電腦</li> <li>● 1 部電腦播放推介書籍，圖書館活動等</li> </ul>                                 |
| 電腦軟件  | 圖書館管理系統 | 1   | 20,000  | 安裝在圖書館的電腦內，目的是電腦化管理圖書，提供借還和預借等功能  |
| 辦公室器材 | 雜誌架     | 4   | 2,500   | 用以擺放期刊或雜誌   |
| 辦公室家具 | 書桌      | 42  | 80,000  | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 小組學習區的桌椅可供師生分散坐下討論，或進行講座</li> <li>● 部分桌椅放在圖書館的休閒閱讀區、個人自修區及借還書處，供一般學生、圖書館領袖生及圖書館主任使用</li> <li>● 部分桌椅放在教學資源中心，供老師使用</li> </ul> |
|       | 椅子      | 110 |         |   |
|       | 沙發      | 7   | 35,000  | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 教學資源中心供教師閱讀</li> <li>● 休閒閱讀區供學生閱讀</li> </ul>   |
|       | 書架及櫃    | 110 | 285,300 | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 放在教學資源中心供收藏教師用書及教材</li> <li>● 放在圖書館供藏書及儲物之用</li> </ul>   |

註： 供學校／團體／其他計劃使用(請提供在計劃結束後會接收被調配的資產的部門／中心的詳情，以及預計有關資產在活動中的使用情況)。

### 備註：

1. 計劃中所涉及的工程必須符合相關條例的規定，並在計劃開展前獲得相關政府部門的批准，否則基金不會發放撥款。
2. 基金資助的項目屬一次過性質。學校應負責有關的經常開支，包括維修費用，日常營運開支等，以及因而產生的可能後果。
3. 學校選擇服務供應商時，須遵照優質教育基金《人事管理及採購指引》進行報價或投標，確保採購程序是以公開、公平及具競爭性的方式進行。
4. 學校在使用基金撥款購買書籍或推廣閱讀的相關器材、工具或服務前，應先運用教育局發放的「推廣閱讀津貼」，倘前述津貼不敷應用，則學校可運用基金撥款支付獲批的預算開支項目。