

優質教育基金
(適用於不超過150,000元的撥款申請)
乙部 --- 計劃書

計劃名稱	計劃編號
透過「促進學習的評估」加強對幼兒個別支援	2015/0660 (修訂版) (由「網上計劃管理系統」編配)

基本資料**學校／機構／個人名稱**

中華基督教會灣仔堂幼稚園/幼兒園

受惠對象

- (a) 界別: 幼稚園 小學 中學 特殊教育(請別選)
- (b) 學生: 262 (人數)* 及 K1-K3 (3-6歲) (級別/年齡)*
- (c) 老師: 24 (人數)*
- (d) 家長: 524 (人數)*
- (e) 參與學校(不包括申請學校): 0 (數目及類型)*
- (f) 其他(請列明): _____

*如適用，請列明

計劃書**(I) 計劃需要**

- (a) 請簡要說明計劃的目標,並詳述建議計劃如何影響學校發展。
 (例如: 透過講故事、唱歌和話劇,增加幼稚園學童對閱讀的興趣。)

本計劃旨在:

- 協助教師瞭解「促進學習的評估」的理念及重要性
- 提升教師以「促進學習的評估」的教學策略與技巧
- 協助教師將進展性評估融入日常課堂
- 提升教師於設計量性及質性評估工具/方法之能力
- 提升教師觀察及記錄技巧
- 協助教師掌握運用評估數據結果以回饋學與教之能力
- 透過向家長滙報幼兒在評估活動之表現,強化家校之溝通與合作,以加強對幼兒個別支援

根據本校之兒童學習能力簡報資料顯示,發現約有 15%學生在發展及學習上有特殊學習需要的表徵,校方會通過觀課及評課活動,幫助教師能在日常課堂中透過觀察及記錄技巧,掌握學生進展性評估的表現,從而製定適切的教學策略及技巧,讓有需要的幼兒獲得合適的支援。除此,教師通過觀課及評課了解課程/活動推行的概況和兒童學習的效能,以回饋課程;並且利用評估數據識別幼兒在各發展範疇的發展,以致教師能儘早與家長溝通,藉家校合作使幼兒獲得適切的照顧和支援。為此,校方於 2016 年 6 月與全校教師討論後達成共識,認為學校在來年應製定相關的措施,以完善學校的評估機制。

- (b) (i) 請表明學校的需要及優先發展項目
- 提升學與教,以促進學生在科目/學習範圍/共通能力發展上的知識
 - 促進學生的社交和情感發展
 - 促進學校管理/領導,以及老師的專業發展/健康
 - 其他(請列明) _____

- (ii) 請提供相關的背景資料以論證(b)(i)中所提及的需要。
(請別選適當空格)

- 學校發展計劃: 根據2010年本校的質素評核報告指出,教師雖每天進行教學反思,然而,教師的反思普遍以敘述兒童的學習表現為主,教師宜加強檢視教學目標的成效及提出改善和跟進的方法。校方宜帶領團隊改善評鑑教學的技巧,並且配合教師培訓,增加教師更多觀摩學習的機會,使教師從實踐中不斷交流切磋,以提升教學效能。

學校採用持續觀察記錄的方式為兒童進行學習經驗評估,利用評量表顯示學習進度,並在學期終總結每學期的表現。此外,教師亦為每位幼兒建立「成長記錄冊」,存放兒童活動分析和美藝作品,大致能讓家長知悉兒童各範疇表現。惟教師未能有效地分析兒童的發展情況及向家長綜合評述幼兒的學習進程,故建議校方為教師提供適切的培訓,提升他們的觀察評估能力,以更能確切評述兒童在各方面的發展。總括來說,教師在運用兒童學習評估資料以檢討教學和回饋課程的技巧仍有待提升。

質素評核報告亦建議校方進一步帶領教師研習相關的教學理念和技巧,組織各種觀摩交流活動,並在此基礎上結合同儕觀課,促進專業討論,就教師的教學評鑑能力及學習經驗評估等,探討具體的改善措施,以此提升教師的專業能力,建立學習型的團隊文化。

自質素評核後至今,學校投放大量資源優先改善課程及教學策略,成效亦見理想。然而,在評估機制仍處於發展階段;故管理層及全體教師於2016年6月撰寫下年度的學校發展計劃會議上,皆同意將幼兒的評估機制、評估資料的運用與回饋課程以及如何有效將評估資料向家長匯報列為2016-17年的學校關注事項。

- 調查結果: _____

- 文獻研究綜述:《學前教育課程指引》(2006:55)指出:「在推行學習檔案期間需要不斷檢討,蒐集家長的意見和幼兒的回應,在幼兒、家長和教師三者的協作關係中,對話和聆聽是最重要和最有效的工具。有需要時調整和修改策略,以達致預期的目標。」

廖佩莉(2009)的研究亦顯示幼稚園教師缺乏時間記錄幼兒的學習,他們對如何觀察和評估幼兒的學習及發展亦欠缺信心,故建議加強幼師在這方面的專業培訓。此外,2006年《學前教育課程指引》亦指出教師未有充分利用幼兒學習顯證來回饋學與教,他們普遍著眼於記錄幼兒學習的情況,而沒有充足時間因應幼兒學習的情況來檢討自己的教學。

而本校老師正正在以上兩方面均有改善空間。首先,老師們普遍認同在建構幼兒「成長記錄冊」的過程中,如何與家長溝通,使他們明白記錄背後的意義是了解幼兒在各方面的發展,從而校方與家長攜手合作,支援幼兒的需要,正是本校須關注的事項和挑戰。另一方面,正如質素視學報告及全體教師於會議上指出,如何善用評估資料以回饋教學亦是來年學校發展的重要一環。

參考文獻:

廖佩莉。2009。受訓中幼兒教師對「學習檔案」的認識和意見之初探。《教育曙光》57(1),頁58-66。
課程發展議會。2006。《學前教育課程指引》。擷取自2016年7月11日:
http://www.edb.gov.hk/attachment/sc/edu-system/preprimary-kindergarten/overview/pre-primaryguide-net_tc.pdf

學生表現評估:

(II)

相關經驗: 學校不斷完善課程的組織、且調整上課時間表、採用多元化的教學策略,運用相關數據及資料,客觀地和有效地掌握學生的發展和學習特性,也配合學校發展需要提供校本教師培訓,以照顧多元學習需要的兒童,提升他們的學習效能。教師已能靈活運用上課時間表,亦掌握大班、小班、小組及個別的教學策略與技巧,對改善兒童的照顧與學習有更大的信心。然而,在評估機制的完善、評估資料的運用與回饋及如何有效地將評估資料向家長匯報以加強對幼兒的個別照顧與支援,各同事均認為有改善空間。

其他(請列明) _____

計劃可行性

(a) 請描述計劃的設計,包括:

(i) 方式/設計/活動

一、全體教師校本培訓:為全體教師提供3次培訓工作坊(每次3小時,共9小時),內容包括:

- 促進學習的評估之教學策略
- 觀察及記錄技巧
- 分析及匯報技巧

培訓期望能幫助教師掌握兒童觀察及記錄的技巧、懂得運用相關資料及數據向家長匯報兒童發展的概況與需要,並能運用資料及數據改善教學策略,促進兒童的照顧與學習效能。

二、校長及中層教師培訓:為校長、主任及級組長提供10次培訓工作坊(每次3小時,共30小時),內容包括:

- 檢視及優化校本評估目標
- 訂定評估任務之成功準則
- 檢視及校本評估工具
- 觀察、記錄及分析技巧
- 如何利用評估資料回饋課程
- 培訓期望能幫助學校管理層掌握檢視校本評估機制和工具的知識與技巧,並能改善現有的評估機制和工具,且學習兒童觀察及記錄的知識與技巧,在課程領導/兒童支援時能繼續推動教師運用相關知識與技巧,並持續監察、檢視及完善校本評估機制和工具,從而幫助教師提升學與教效能、回饋課程、家長溝通等工作,讓幼兒能獲得適切的照顧和支援。

另外,為加強教師的評鑑能力和參與度,學校會安排她們參與檢視校本評估工具、訂定評估目標和準則的工作坊,讓教師更清晰評估工具的制定,有助她們日後更有效掌握評估工具的運用。

三、觀課及評課活動:為全體教師進行共14次觀課及評課活動(每位老師於計劃前後被觀課共2節),以比較她們在計劃前後「促進學習的評估」教學技巧的轉變,觀課後隨即進行同儕評課活動(每次4小時,共56小時)

觀課時教師會通過觀摩同儕在師生互動、生生互動、環境互動、運用教學策略及技巧,照顧兒童個別差異的表現,並透過評課反思自己在教學和照顧兒童的情況,以豐富其教學經驗和促進教學的效能。

四、家長講座:向家長闡釋幼兒學習歷程檔案的重要性及各持分者擔任之角色(2小時)

五、學校會設立質素保證機制，透過教師培訓工作坊評估問卷、家長講座評估問題、觀課及評課記錄表、顧問對計劃推行成效的問卷調查/報告，以監察計劃推行的成效。

(ii) 主要推行詳情

計劃時期:(08月份/2017年份)至(02月份/2018年份)

月份/年份	內容/活動/節目	受惠對象/參與者
08/17-12/17	校長及中層教師培訓工作坊： • 檢視及優化校本評估目標 • 訂定評估任務之成功準則 • 檢視及校本評估工具 • 觀察、記錄及分析技巧 • 如何利用評估資料回饋課程	校長、主任及級組長
08/17-12/17	工作坊/講座成效問卷調查	全體教師/家長
08/17-09/17	全體教師校本培訓工作坊： • 促進學習的評估之教學策略 • 觀察及記錄技巧 • 分析及匯報技巧	全體教師
10/17-11/17	觀課及評課活動(I)	全體教師
12/17-01/18	觀課及評課活動(II)	全體教師
02/18	家長講座：幼兒學習歷程檔案的重要性及各持分者擔任之角色	家長
02/18	計劃成效問卷調查	全體教師

(b)

請說明教師及校長在計劃中的參與程度及其角色。

(i) 參與的教師人數及投入程度(時間、類別等):

全體教師及校長(24人)：

- 參與全體教師校本培訓工作坊3次(每次3小時，共9小時)
- 參與觀課及評課活動(2次至16次，每次4小時，共8至56小時)

校長、主任及級組長(5人)：

除以上活動外，校長及中層教師亦需參與10次培訓工作坊(每次3小時，共30小時)

校長(1人)：

- 協助所有行政上的安排及財政管理
- 校長負責統籌及監督計劃進行

(ii) 老師在計劃中的角色: (請剔選適當空格)

- 領袖 協作者
- 開發者 服務受眾
- 其他(請列明) _____

- (c) 請詳列計劃的預算和主要開支項目的理據。
申請撥款: 港幣\$109,000

預算項目*	開支詳情		理據
	項目	款額	
i) 服務	講者顧問費用： 全體教師校本培訓工作坊 \$1020(每小時) X 3 小時 X3 次= \$9,180 校長及中層教師培訓工作坊 \$1020(每小時) X 3 小時 X10 次=\$30,600 家長講座 \$1020 (每小時) X 2 小時 =\$2,040 顧問觀課及評課服務 \$1020(每小時) X 4 小時 X 14 次=\$57,120	\$98,940	所有全體教師校本培訓工作坊/校長及中層教師培訓工作坊/家長講座/觀課及評課服務/顧問皆為現職/曾任職大學學校發展主任，持博士學位，並具至少6至8年幼稚園教師培訓經驗
ii) 一般開支	雜項：影印、培訓物資、參考書籍等)\$5,060 審計費用：\$5,000	\$10,060	
申請撥款總額 (\$):		\$109,000	

* 請刪除不適用者

(III) 計劃的預期成果

- (i) 請說明評估計劃成效的方法，
- 觀察: 通過對每位老師於計劃前後進行共兩次的課堂觀察,以比較她們在計劃前後「促進學習的評估」教學技巧的轉變,以檢視計劃的成效
 - 重點小組訪問: _____
 - 活動前和活動後的問卷調查: 每次全體教師校本培訓工作坊及觀課及評課活動後均有評估,以檢視該次工作坊的實效成果。
 - 學生表現在評估中的轉變:通過對每位老師於計劃前後進行共兩次的課堂觀察,比較幼兒在自評及互評活動表現的轉變。
 - 其他(請列明):計劃完結後有總結性的調查,如教師教學技巧的的轉變及學校實踐「促進學習的評估」的成效。
- (ii) 請列明計劃的產品或成果。
(請別選適當空格)
- 學與教資源
 - 教材套
 - DVD
 - 其他(請列明): 校本評估工具、學生自評及互評表

資產運用計劃

類別	項目／說明	數量	總值	建議的調配計劃 (註)
視聽器材	現階段不適用			現階段不適用
書籍及 視像光碟	現階段不適用			
電腦硬件	現階段不適用			
電腦軟件	現階段不適用			
樂器	現階段不適用			
辦公室器材	現階段不適用			
辦公室家具	現階段不適用			
體育器材	現階段不適用			
其他	現階段不適用			

註：供學校／團體／其他計劃使用(請提供在計劃結束後會接收被調配的資產的部門／中心的詳情，以及預計有關資產在活動中的使用情況)。

如計劃中沒有超過單價 \$1,000 以上的資產，可列明現階段不適用。

遞交報告時間表

本校承諾準時按以下日期遞交合規格的報告：

計劃管理		財政管理	
報告類別及涵蓋時間	報告到期日	報告類別及涵蓋時間	報告到期日
計劃進度報告 1/8/2017 - 31/1/2018	28/2/2018	中期財政報告 1/8/2017 - 31/1/2018	28/2/2018
計劃總結報告 1/8/2017 - 28/2/2018	31/5/2018	財政總結報告 1/2/2018 - 28/2/2018	31/5/2018