



計劃總結報告

計劃編號：2013/0501

甲部

計劃名稱：運用資訊科技，加強學生互動學習，促進學生自學能力

機構/學校名稱：九龍城浸信會禧年(恩平)小學

計劃進行時間：由 02/2015 (月/年) 至 01/2016 (月/年)

乙部

填寫此部份報告前，請先詳閱讀「優質教育基金計劃總結報告填寫指引」。

請另頁(A4 紙)書寫，就以下項目作出總結報告：

1. 達成目標
2. 計劃對學習成效、專業發展及學校發展的影響
3. 自我評鑑計劃的成本效益，需清楚列出有關指標及衡量準則
4. 成品及推廣模式，及外間對那些推廣活動的反應
5. 活動一覽表
6. 計劃實施時所遇到的困難及解決方法

計劃負責人姓名：_____

受款人姓名*：_____

簽名：_____

簽名：_____

日期：2-5-2016

日期：2-5-2016

*計劃總結報告須經「網上計劃管理系統」提交。一經提交，報告將被視為已經由校監/機構主管或代表機構簽署優質教育基金撥款協議書的人士確認。



優質教育基金總結報告填寫指引

在填寫計劃評鑑時，請詳述以下各點。以下指引提供參考，讓計劃負責人／小組反思計劃的成效。

1. 能否達成目標

評鑑是否已達致計劃書內列明的各項目標時，須包括以下項目(有關資料可按本附件內表一的格式，或以簡短段落形式書寫)：

- 目標陳述
- 與目標相關的活動
- 目標達成程度
- 目標達成的證據或指標
- 如不能達成目標，須列出原因

2. 計劃影響

按照證據為本的方法，從以下角度評鑑計劃對學習成效／專業發展／學校發展的影響：

- 拓寬學生／教師的視野
- 加強學生／教師的成功感
- 促進學生發揮專長及潛能
- 訓練學生適應社會發展的需求
- 為教師提供更多培訓機會，促進教師的專業發展
- 改善學習氣氛
- 促進學校團隊精神及提升學校整體形象
- 引發與其他學校／專業團體的協作機會

3. 自我評鑑計劃成本效益

受款人必須填寫本附件內表二的預算核對表，與報告一併遞交。關於預算項目的分類辦法，請參照計劃協議書附件二。

請就以下各方面評鑑計劃的成本效益：

- 資源的運用(例如器材、申請學校／參與學校的人力資源等)
- 按直接受惠人士數目計算的單位成本
- 計劃所建構的學習課程及資料的延續性
- 當其他學校重做計劃時，不須另外注資的開支項目(包括計劃的開辦成本、備用成品等)
- 以較低成本達致相同效益的其他辦法

4. 可推介的成果及推廣模式

在評鑑計劃的成品及推廣價值時應包括以下項目。(有關資料可按本附件內表三的格式列出)：

- 成品說明(例如種類、名稱、數量等)
- 評鑑成品的質素及推廣價值
- 已舉辦的推廣活動(請列出日期、模式等)，以及參加者／受眾對活動的反應。
- 有關由優質教育基金加以推廣的成品的價值及其可行性，以及建議的推廣模式。

請同時扼要說明計劃的成功因素／經驗，以及延續計劃的可行性。

5. 活動一覽表

請列出計劃進行期間舉辦的活動詳情，例如活動種類、內容、參加人數及參加者的反應(有關資料可按本附件內表四的格式，或以簡短段落形式書寫)。

6. 困難及解決方法

如實際推行的計劃(包括預算、時間表及過程等)與原來計劃有出入，須在此部分解釋原因。



表一：目標是否達到

說明目標	與目標相關的活動	達標程度	達到目標的證據或指標	未能達到目標的理由
<p>目標一</p> <p>於小四數學及中文科課堂利用平板電腦輔助教學，試行電子學習計劃，增加學生互動學習的機，加強電子學習的成。同時深化以學生為中心的學習模式，達至「範式轉移」的理想效果</p>	<p>利用資訊科技科教授學生平板電腦的基本操作及指導學生正確使用資訊科技的態度</p> <p>小四數學科及中文科利用平板電腦實行電子互動課堂</p> <p>定期進行檢討會，以優化電子學習計劃的進程</p>	全部達到	見後頁	
<p>目標二</p> <p>利用平板電腦的錄音、錄影及一些學習應用程式，配合一些學習課件，並融入適切的教學法，營造探究式的學習環境，培養學生良好的自學習習慣，提升學生自主學習能力</p>	<p>小四數中文科部份單元曾利用平板電腦的錄音工具及相機功能進行說話錄音訓練及拍攝相片後用作作文之用，而錄音後學生可作互相評鑑及欣賞</p>	達到75%	見後頁	由於開發中的應用程式未能將手寫的文字轉化成電子版本，故只可以利用螢幕抓拍功能將作文內容記錄下來
<p>目標三</p> <p>利用雲端伺服器即時收集課堂學習數據，記錄學生學習過程，協助教師找出學生的強弱項，調適教學策略，鞏固學生學習，以便有效照顧學生學習差異</p>	<p>小四數學科及中文科實行電子互動課堂，於課堂將學生的活動或問答內容即時透過雲端伺服器收集數據並將結果即時於課堂上顯示出來，教師能作出即時回饋</p> <p>而授課老師亦可於雲端系統找出部份需要作出跟進的學生，於課餘進行輔導</p>	全部達到	見後頁	



<p>目標四 提升教師的教學技巧 和專業知識， 開發可持續發展學 與教材料，建立校本 電子學習課件庫</p>	<p>每月進行電子教學備 課及檢討會，以優化 電子學習計劃的進 程， 提供進階培訓，強化 應用電子平台技巧 安排其他教師觀課及 成果分享會 安排公開課及經驗分 享會與專家及他校教 師觀摩，向友校教師 交流電子互動課堂的 教學經驗及向校內家 長展示計劃成果 已將教學設計、教學 活動及相關的課件儲 存至雲端伺服器，以 供日後使用</p>	<p>全部達到</p>		
--	---	-------------	--	--

表二：預算核對表

預算項目 (根據協議書附表II)	核准預算 (甲)	實際支出 (乙)	變更 [(乙)-(甲)] / (甲) +/- %
服務	111,900 元	111,900 元	--
一般開支	5,000 元	4,000 元	-20%



表三：計劃成果的推廣價值

項目詳情 (例如 種類、名稱、 數量等)	成果的質素 及推廣價值評鑑	舉辦的推廣活動 (例如 模式、日期等) 及反應	是否值得優質教育基金推介及可供推 介的可行性？如值得，請建議推廣模式
學與教資源：校本 設計電子課件，包 括中文及數學 10 本電子書及 10 個 電子互動活動教材 (APP)。	已將教學設計、教學活 動及相關的課件儲存至 雲端伺服器，以供日後 使用	見後頁	見後頁
校訊及十周年紀念 特刊	將電子學習的課堂活 動相片及內容刊登在 特刊內	見後頁	見後頁

表四：活動一覽表

活動性質 (例如 座談會、 表演等)	概略說明 (例如 日期、 主題、地點等)	參加人數				參加者的回應
		學校	教師	學生	其他 (請註明)	
見後頁						



乙部

總結報告：

1. 達成目標

A. 目標陳述

- 為 50 位小四學生提供平板電腦，利用資訊科技科教授學生平板電腦的基本操作及指導學生正確使用資訊科技的態度，於中文科及數學科部份課堂進行電子學習計劃
- 為 4 位中文科及數學科先導老師提供電子教學訓練，熟習使用伺服器平台操作，於每月共同備課會協助教師篩選及設計教材、編排學習內容及定期檢討電子學習進度
- 為 2 位中層老師提供協助統籌管理及電子學習計劃內容之機會，安排並協調所有校內的電子教學活動

B. 與目標相關的活動

- I. 教師電子學習系統培訓 (4 小時)
- II. 同儕電子備課會 (每月最少 1 次)
- III. 電子學習檢討及分享會 (每學期 2 次)
- IV. 電子學習課 (每學期 3 次)
- V. 公開展示課及經驗交流分享會 (1 次)

C. 目標達成度及指標

目標一

全部達到：教師及學生於計劃後能掌握運用電平板電腦及電子學習平台輔助學習及討論，達致「範式轉移」的理想效果，成效於公開展示課時揭示出來，各嘉賓（包括友校校長、老師及家長）均對學生於學習時表現積極的參與態度及互動感到滿意

目標二

達到 75%：由於電子學習平台軟件的應用程式尚在開發中，部份應用程式未能將手寫的文字轉化成電子版本，故只可以利用螢幕抓拍功能將作文內容記錄下來，故已向供應商提出完善有關功能；而利用錄音工具進行說話錄音訓練及錄音後學生可利用該平台的分享功能作互相評鑑及欣賞則感到滿意

目標三

全部達到：小四數學科及中文科實行電子互動課堂，於課堂將學生的活動或問答內容即時透過雲端伺服器收集數據並將結果即時於課堂上顯示出來，教師能作出即時回饋
而授課老師亦可於雲端系統找出部份需要作出跟進的學生，於課餘進行輔導



目標四

全部達到：每月進行電子教學備課及檢討會，以優化電子學習計劃的進程
已提供進階培訓 2 次，強化應用電子平台技巧
已安排校內其他教師進行同儕觀課及分享會，藉以提升老師對電子學習課的信心
安排公開課及經驗分享會與專家及他校教師觀摩，向友校教師交流電子互動課堂的教學經驗及向校內家長展示計劃成果

本校已於 2016 年 3 月 10 日進行校本平板電腦學習展示課（中文科及數學科）及經驗交流分享會，共有 3 間友校參與，而出席者包括 2 位校長、15 位老師，3 位與電子學習相關的人士及 3 位家長。與會者大多對是次電子學習課的成效感到滿意，教師的電子教學流程暢順，學生的參與度及學習態度積極，而電子學習平台運作及顯示流暢，能將學習數據顯示出來，以協助老師找出有需要注意的地方
已將教學設計、教學活動及相關的課件儲存至雲端伺服器，以供日後使用

2. 計劃對學習成效、專業發展及學校發展的影響

- 利用雲端伺服器收集課堂活動數據，並將結果即時於課堂上顯示出來，以便作出即時回饋；於課堂利用平板電腦進行學習活動，加強學生互動學習，促進學生自學能力授，授課老師亦可於雲端系統找出部份需要作出跟進的學生，於課餘進行輔導
- 安排先導老師於校內進行電子教學觀課交流活動，並安排其他校內教師進行同儕電子教學觀課活動，建立校內同儕觀摩電子教學課堂文化，達致同儕互相交流及經驗分享之機會
- 安排公開課
其他成效：
- 配合學校 wifi 100 電子學習校本支援計劃發展，提昇學校的電子學習的硬件設施
- 於校內為全校老師舉辦 2 次電子學習活動工作坊（平板電腦系統管理工作坊及 Apps ），以裝備及提昇老師的電子教學效能，為日後校本電子教學進程鋪路

3. 自我評鑑計劃的成本效益，需清楚列出有關指標及衡量準則

- 購置電子學習應用程式及創建互動學習課件應用程式共用去 由於是項服務需由專業電子學習有關的專業人士負責創建，而老師的角色是將有關課堂學習內容及活動與有關專業人士商討後才能製作出來，另電子學習平台能將有關學習活動的數據分析及即時展示出來，所以支出合乎成本效益
- 購置雲端伺服器費用 ，雲端伺服器能將有關學習活動的課件/數據分析及儲存，能加快教學的進程
- 電子學習應用程式的教師工作坊 ，能幫助老師儘快熟習電子教學平台的操作與應用
- 核數費\$4,000，比預算折省了 20%



4. 成品及推廣模式，及外間對那些推廣活動的反應

- 校本設計電子課件，包括中文及數學 10 本電子書及 10 個電子互動活動教材(APP)，已經! 商討將有關電子課件公開給其他學校參考及借鑑
- 是次電子學習活動計劃的推行過程、成果及活動相片將透過學校網頁、校訊等刊物，報導計劃的推行過程及成果

5. 活動一覽表

日期	內容/活動/節目	備註
2-3/2015	尋找/物色服務供應商	預備計劃時沒有考慮 令計劃進度拖延
3-4/2015	安裝伺服器及/與校內的電腦系統配合	
4-5/2015	進行教師電子教學培訓 伺服器及電子學習平台測試	伺服器及電子學習平台初期運作不暢順，需要更多時間進行測試，令計劃一再延遲
5/2015-7/2015	篩選教材、編排學習內容、備課 小四數學及中文科的先導教師於課堂上試教 定期進行備課會及檢討會	
9/2015-2/2016	安排校內教師觀課 舉行校內分享會	
10/3/2016	公開展示課及經驗交流分享會	
5-6/2016	出版校訊及刊物	

6. 計劃實施時所遇到的困難及解決方法

- 由於預算推行計劃時沒有考慮物色服務供應商、安裝伺服器及/與校內的電腦系統配合需時，加上需要測試電子學習平台的穩定性，已經用了 3 個多月，所以最後要與服務供應商商討將服務計劃延期致 5/2016，令計劃得以繼續進行，建議日後申請有關計劃時需預留時間作上述的安排及測試
- 而由於是次計劃是跨學年進行，電子學習教材是小四年級，故需要另一批小四學生參與是項計劃，才能完成計劃，建議日後申請有關計劃時，能儘量於同一學年進行
- 而整個計劃因上述前期工作導致延遲，所以公開展示課及經驗交流分享會亦由原先預算於 10-11/2015 順延致 3/2016 進行
- 而整個計劃最終亦能按原定計劃實行及完成