



計劃總結報告

計劃編號：2012/0226

甲部

計劃名稱： 運用新科技促進學校行政工作及支援有效率的學校管理

機構/學校名稱： 佛教慈敬學校

計劃進行時間：由 08/2013 (月/年) 至 07/2014 (月/年)

乙部

填寫此部份報告前，請先詳閱讀「優質教育基金計劃總結報告填寫指引」。

請另頁(A4紙)書寫，就以下項目作出總結報告：

1. 達成目標
2. 計劃對學習成效、專業發展及學校發展的影響
3. 自我評鑑計劃的成本效益，需清楚列出有關指標及衡量準則
4. 成品及推廣模式，及外間對那些推廣活動的反應
5. 活動一覽表
6. 計劃實施時所遇到的困難及解決方法

計劃負責人姓名： \_\_\_\_\_

受款人姓名\*： \_\_\_\_\_

簽名： \_\_\_\_\_

簽名： \_\_\_\_\_

日期： 28/10/2014

日期： 28/10/2014

\*計劃總結報告須經「網上計劃管理系統」提交。一經提交，報告將被視為已經由校監／機構主管或代表機構簽署優質教育基金撥款協議書的人士確認。



表一：目標是否達到

說明目標	與目標相關的活動	達標程度	達到目標的證據或指標	未能達到目標的理由
運用資訊科技簡化行政工作，減輕老師工作量	運用智能卡進行學生及教職員考勤紀錄	全部達到	正在使用中	
	運用電子收費系統，處理學生收費	全部達到	正在使用中	
	透過繳費靈及便利店進行收費	全部達到	正在使用中	
善用網上行政系統，方便翻查資料	透過電子繳費及考勤系統，讓家長隨時查詢有關資料，	全部達到	正在使用中	
加強家長及學校的溝通	透過學校網站及智能手機訊息發佈系統	全部達到	正在使用中	

表二：預算核對表

預算項目 (根據協議書附表 II)	核准預算 (甲)	實際支出 (乙)	變更 [(乙)-(甲)] / (甲) +/- %
職員薪酬	40,000 元	40,000 元	0%
器材	70,000 元	70,000 元	0%
一般開支	5,000 元	4,500 元	-10%

- 是項計劃的總成本約\$200,000，直接受惠的學生和教職員約 700 人，即單位成本約每位 286 元。
- 本計劃採購的硬件、系統、網站及手機發佈系統均可持續使用。

表三：活動一覽表

活動性質 (例如 座談會、表演等)	概略說明 (例如 日期、主題、地點等)	參加人數				參加者的回應
		學校	教師	學生	其他 (請註明)	
座談會	2013-08-24 家長座談發佈會			100	家長： 150	參加者反應良好
培訓	2013-12-10 繳費系統		10			參加者反應良好



工作坊	2013-12-13 協助家長登記繳費靈戶口					
培訓	2013-12-17 (Tue) 考勤系統		10			參加者反應良好
培訓	2014-7-15 網頁系統及智能手機發佈系統		8			參加者反應良好

## 1. 計劃對學習成效、專業發展及學校發展的影響

### 1.1 電子繳費系統

透過系統代替人手收費，能減少教職員日常收錢及點算金錢的時間，從而增加教師學與教的時間，並提升課堂效能及學生學習的果效。此外，減少現金的交收，減少學生的遺失的機會及學校金錢損失的風險。家長更能透過登入系統容易查閱學生的繳費記錄，方便翻查資料。

### 1.2 考勤系統

透過系統取代傳統的紙筆點名，能更準確及有效地記錄學生進入學校的時間，以及教職員的上下班時間，讓各項資料數碼化及方便各項資料的查閱，家長更可登入系統即時查閱學生進入校園的時間，方便資料查閱。

### 1.3 網頁系統及智能手機發佈系統

透過系統可提升學校日常管理學校網頁及訊息發佈的效率，減輕同工的工作量，直接而簡單地進行網頁更新，加快學校對外發佈各項的資訊和消息。

## 2. 面對困難及解決方法：

### 2.1 繳費靈系統

在第一次實施電子繳費時，家長對於登記及使用系統付費有困難，本校在 12 月 13 日家長日時段進行一次大規模的登記及介紹，讓家長登記系統及認識操作。在檢討成效後，在第二次時便增加便利店繳費的方法，能讓家長到附近便利店繳費，解決使用系統困難的問題。