



計劃總結報告

計劃編號：2012 / 0486

甲部

計劃名稱：採用新科技處理學校行政工作

機構/學校名稱：保良局陳百強伉儷青衣學校

計劃進行時間：由 2/14 (月/年) 至 11/14 (月/年)

乙部

填寫此部份報告前，請先詳閱讀「優質教育基金計劃總結報告填寫指引」。

請另頁(A4紙)書寫，就以下項目作出總結報告：

1. 達成目標
2. 計劃對學習成效、專業發展及學校發展的影響
3. 自我評鑑計劃的成本效益，需清楚列出有關指標及衡量準則
4. 成品及推廣模式，及外間對那些推廣活動的反應
5. 活動一覽表
6. 計劃實施時所遇到的困難及解決方法

計劃負責人姓名：_____

受款人姓名*：_____

簽名：_____

簽名：_____

日期：9/1/2015

日期：9-1-2015

*計劃總結報告須經「網上計劃管理系統」提交。一經提交，報告將被視為已經由校監/機構主管或代表機構簽署優質教育基金撥款協議書的人士確認。



表一：目標是否達到

說明目標	與目標相關的活動	達標程度	達到目標的證據或指標	未能達到目標的理由
運用資訊科技處理行政工作，減輕教職員工作量	引入校園綜合平台和外寄電郵系統	75%達標	透過問卷調查，所有使用校園綜合平台和外寄電郵系統的教職員，大部份認為處理學校行政工作時，較以往開啟多個系統和轉換系統，能減少處理時間和減輕工作量	小部份教職員短時間內未熟識新系統的應用，故需花較多時間學習應用，認為未能減輕工作量，但長時間熟識新系統的應用後，相信能減輕工作量
善用行政系統，精簡行政流程，使學生的管理和教導工作更加有效	引入學生電子學習檔案行政管理系統和學生護理系統	87%達標	透過問卷調查，所有使用學生電子學習檔案行政管理系統和學生護理系統的教職員，大部份認為較以往開啟多個系統和轉換系統，能精簡行政流程，使處理學生紀錄和護理工作更加有效	小部份教職員短時間內未熟識新系統的應用，故需花較多時間學習應用，認為未能有效處理學生紀錄和護理工作，但長時間熟識新系統的應用後，相信能有效處理學生紀錄和護理工作
善用資產管理行政系統，讓資產數據系統化，提高學校管理的質素	引入資源預訂管理行政系統	92%達標	透過問卷調查，所有使用資源預訂管理行政系統的教職員，極大部份認為能令學校資產數據系統化，提高學校管理的質素	小部份教職員無需應用資源預訂管理行政系統

表二：預算核對表

預算項目 (根據協議書附表II)	核准預算 (甲)	實際支出 (乙)	變更 [(乙)-(甲)] / (甲) +/- %
設施／服務開支	67,100 元	67,100 元	0%
員工開支	39,900 元	28,472.22 元	-28.64%
一般開支	5,000 元	0 元	-100%



表三：計劃成果的推廣價值

項目詳情 (例如 種類、名稱、 數量等)	成果的質素 及推廣價值評鑑	舉辦的推廣活動 (例如 模式、日期等) 及反應	是否值得優質教育基金推介及可供推 介的可行性？如值得，請建議推廣模式
校園綜合平台和外 寄電郵系統	繼續留校運用	教職員培訓；所有參 加者均認真學習使用	不適用
學生護理系統	繼續留校運用	教職員培訓；所有參 加者均認真學習使用	不適用
學生電子學習檔案 行政管理系統	繼續留校運用	教職員培訓；所有參 加者均認真學習使用	不適用
資源預訂管理行政 系統	繼續留校運用	教職員培訓；所有參 加者均認真學習使用	不適用

表四：活動一覽表

活動性質 (例如 座談會、 表演等)	概略說明 (例如 日期、 主題、地點等)	參加人數				參加者的回應
		學校	教師	學生	其他 (請註明)	
校園綜合平台 管理培訓	2014-06-11	/	3	/	1 (TSS)	參加者表示掌握基本管理的操 作，需要時間熟習應用
學生電子學習 檔案行政管理 系統管理培訓	2014-07-18	/	3	/	1 (TSS)	參加者表示掌握基本管理的操 作，需要時間熟習應用
資源預訂管理 行政系統管理 培訓	2014-06-25	/	3	/	1 (TSS)	參加者表示掌握基本管理的操 作，需要時間熟習應用
學生護理系統 管理培訓	2014-08-27	/	3	/	1 (TSS)	參加者表示掌握基本管理的操 作，需要時間熟習應用
學生護理系統 應用簡介	2014-08-27	/	17	/	1 (TSS) 8 (工友) 8 (教學助 理)	參加者表示掌握基本應用的操 作，需要時間繼續熟習應用
校園綜合平 台、資源預訂管 理行政系統應 用簡介	2014-08-27	/	17	/	1 (TSS) 8 (教學助 理) 22 (職員)	參加者表示掌握基本應用的操 作，需要時間繼續熟習應用



困難及解決方法

由於整個系統需要安裝於一個獨立的伺服器內，學校並沒有將預備伺服器的工作列入此計劃之內，到計劃批出和招標之後，才發現學校並沒有可用的伺服器安裝系統。學校需迅速訂購一台新的伺服器，故原訂安裝和測試各個系統的時間需全部延遲推行，並得供應商的配合，所有系統安裝和測試均能於計劃完結之前完成。

由於仍有資料存放於舊系統內，故新系統和舊系統於上學年會同步開放，以便教職員有足夠時間將舊系統的資料過度至新系統，下學年開始舊系統將會全面停用，由新系統取代。

在新系統中沒有舊系統的學生日誌功能，教職員反映應用時感到不方便，經與供應商磋商之後，供應商能修訂新的系統，增加學生日誌功能，以方便各教職員應用。

在新系統中學生護理系統的紀錄時間以三十分鐘一節為紀錄單位及每次都需要自行輸入時間，教職員反映應用時感到不方便，經與供應商磋商之後，供應商能修訂新的系統，將紀錄時間縮短為以十分鐘一節為紀錄單位及每次都會出現伺服器預設的時間，不需要自行輸入時間，以方便各教職員應用。