

乙部 計劃撮要

計劃編號：2012/0204 (修訂版)

計劃名稱：支援有效學校管理
Supporting Effective School Management

機構名稱：心光恩望學校

(1) 目的：

- 目標：
- (i) 運用資訊科技處理行政工作，減輕教師工作量
 - (ii) 善用智能卡和配套之行政系統，精簡行政流程
 - (iii) 善用行政系統，讓行政數據系統化

(2) 對象：

預期受惠人數：全校 100 名教職員，120 名學生及其家長

(3) 推行方案：

- (i) 進行時期：2013 年 8 月至 2014 年 7 月
- (ii) 過程/時間表：

推行時間表	內容
2013 年 8 月	測試及引入校園綜合平台，房間及物品預訂系統
2013 年 9 月	測試及引入教職員考勤系統
2014 年 1 月	測試及引入學生學習檔案
2014 年 7 月	檢討成效及進行相應改善工作，並全面推行使用系統

(4) 產品：

- (i) 產品/成果：
 1. 教師工作量得以減輕
 2. 師生可以進一步運用資訊科技於學習和行政工作
- (ii) 產品/成果的推介：
 1. 舉辦分享會，向其他學校介紹推展的經驗
 2. 舉辦家長講座，讓家長了解運用科技處理行政後帶來的改變

(5) 預算：

	學校承擔額		優質教育基金資助額
	金額	來源	
設施/服務開支	HK\$70,000	學校發展基金/捐款	HK\$70,000
一般開支	/	/	HK\$5,000
員工開支			HK\$39,900
優質教育基金的總資助額			HK\$114,900

(6) 評鑑：

- (i) 表現指標：
 1. 每日處理教師考勤及預訂教具、物資、房間的時間下降 50%
 2. 行政組別老師在處理學生學習紀錄的時間下降 50%
- (ii) 成效衡量：
 1. 項目開展前進行問卷調查，掌握各項行政工作佔用教師時間
 2. 項目推展順暢後再次進行問卷調查，了解是否達到表現指標
 3. 經檢討及改善流程後，再次進行問卷調查，了解是否達到表現指標