

乙部

計劃撮要

2012/0486 (修訂版)

計劃名稱： 採用新科技處理學校行政工作
 機構名稱： 保良局陳百強伉儷青衣學校

- (1) 目的：
 目標： (i) 運用資訊科技處理行政工作，減輕教職員工作量
 (ii) 善用行政系統，精簡行政流程，使學生的管理和教導工作更加有效
 (iii) 善用資產管理行政系統，讓資產數據系統化，提高學校管理的質素

- (2) 對象：
 預期受惠人數： 全校 70 名教職員，54 名學生及其家長

- (3) 推行方案：
 (i) 進行時期：2014 年 2 月至 2014 年 11 月
 (ii) 過程/時間表：

推行時間表	內容
2013 年 11 月	獲優質教育基金批准申請
2014 年 2 月	測試及引入校園綜合平台及學生電子學習檔案行政管理系統 檢討成效及進行相應改善工作
2014 年 4 月	測試及引入學生護理系統 檢討成效及進行相應改善工作
2014 年 6 月	測試及引入學生電子學習檔案行政管理系統 檢討成效及進行相應改善工作
2014 年 8 月	測試及引入資源預訂管理行政系統 檢討成效及進行相應改善工作
2014 年 11 月	整套系統檢討成效及正式運用

- (4) 產品：
 (i) 產品/成果：
 1. 教職員工作量得以減輕
 2. 師生可以進一步運用資訊科技於學習和行政工作
 (ii) 產品/成果的推介：
 1. 於學校交流活動，向其他學校介紹和分享推展的經驗
 2. 於家長日舉辦家長座談，讓家長了解運用科技處理行政後帶來的改變

- (5) 預算：

	學校承擔額		優質教育基金資助額
	金額	來源	
設施/服務開支	HK\$71,900	學校發展基金	HK\$ 67,100
員工開支			HK\$ 39,900
一般開支			HK\$ 5,000
優質教育基金的總資助額			HK\$112,000

- (6) 評鑑：
 (i) 表現指標：
 1. 所有教職員在處理學生電子學習檔案及資產預訂管理的時間下降50%
 2. 所有教職員在處理學生護理情況及表現評估的時間下降50%
 (ii) 成效衡量：
 1. 項目開展前進行問卷調查，掌握各項行政工作佔用教師時間
 2. 項目推展順暢後再次進行問卷調查，了解是否達到表現指標
 3. 經檢討及改善流程後，再次進行問卷調查，了解是否達到表現指標