



計劃總結報告

計劃編號 : 2010/0461

甲部

計劃名稱：運用新科技處理學校行政工作

機構/學校名稱：香港聖瑪加利女書院

計劃進行時間：由 11/2011 (月/年) 至 10/2012 (月/年)

乙部

填寫此部份報告前，請先詳閱「優質教育基金計劃總結報告填寫指引」。

請另頁(A4 紙)書寫，就以下項目作出總結報告：

1. 達成目標
2. 計劃對學習成效、專業發展及學校發展的影響
3. 自我評鑑計劃的成本效益，需清楚列出有關指標及衡量準則
4. 成品及推廣模式，及外間對那些推廣活動的反應
5. 活動一覽表
6. 計劃實施時所遇到的困難及解決方法

*第八輪以前申請的計劃總結報告應由校監／機構主管或代表機構簽署優質教育基金撥款協議書的人士簽署。

*第八輪及以後申請的計劃總結報告須經「網上計劃管理系統」提交。一經提交，報告將被視為已經由校監／機構主管或代表機構簽署優質教育基金撥款協議書的人士確認。



表一：目標是否達到

說明目標	與目標相關的活動	達標程度	達到目標的證據或指標	未能達到目標的理由
運用資訊科技處理行政工作，提高教師工作效率	引入學校行政管理系統、電子資源預訂管理系統，並向教師進行培訓	90% 達到	資源預訂記錄、學校內聯網系統記錄	系統未能完全符合校學需要，在特別情況下，房間預定仍須用人工處理。
善用行政系統，讓行政數據系統化	電子學習檔案行政系統及校園資產管理行政系統	70% 達到	學生電子學習檔案、資產管理行政系統記錄	部分職員和老師對新系統的數據輸入及使用技巧有待掌握

表二：預算核對表

預算項目 (根據協議書附表 II)	核准預算 (甲)	實際支出 (乙)	變更 [(乙)-(甲)] / (甲) +/- %
職員薪酬	40,005 元	40,005 元	0%
設施開支:			
• 學校行政管理系統 eClass IP2.5 Basic Package	40,000 元	40,000 元	0%
• 電子學習檔案行政系統 eClass iPortfolio Account with Learning Portfolio Module and School-Based Records Module	47,200 元	47,200 元	0%
• 校園資產管理行政系統 eInventory System (Asset Management)	22,800 元	22,800 元	0%
• 電子資源預訂管理系統 eBooking	10,000 元	10,000 元	0%

表三：計劃成果的推廣價值

項目詳情 (例如 種類、名稱、數量等)	成果的質素 及推廣價值評鑑	舉辦的推廣活動 (例如 模式、日期等) 及反應	是否值得優質教育基金推介及可供推介的可行性？如值得，請建議推廣模式
不適用	不適用	不適用	不適用

此表格／指引可於優質教育基金網頁 <http://gef.org.hk> 下載。



表四：活動一覽表

活動性質 (例如 座談會、表演等)	概略說明 (例如 日期、主題、地點等)	參加人數		參加者的回應
		教師	學生	
購買及安裝相關系統、管理員培訓	11/2011 / 本校電腦室	3	/	/
系統培訓工作坊	12/2011 / 本校電腦室	30	471	
引入學校行政管理系統	12/2011	30	471	職員、教師及學生需要一段時間適應新系統，但之後反應尚可
引入電子學習檔案行政系統及校園資產管理行政系統	4/2012	5	471	
引入電子資源預訂管理系統	12/2012	35	/	預訂房間比以往使用紙筆方便

計劃影響

- 教職員和學生能利用新的電郵系統有效溝通。各小組及科組可透過內聯網將活動於行事曆內發佈，方便老師及學生查閱。
- 老師透過電子教室，把教學資源發放給學生，有助建立師生互動的學習社群。
- 老師可以將學生的資料(如分數、考勤紀錄、課外活動紀錄、教師評語)直接輸入學習檔案系統，減省教師在預備各種報表上的工作量。
- 成功建立整個校園的資產資料庫，方便物品管理小組處理物資盤點。
- 使用電子預訂房間後，減輕了校務處職員和教師的工作。

自我評鑑計劃成本效益

本計劃讓全校四百多名學生及三十多名職員直接受惠。系統不但用於行政管理，更運用於教學，方便師生利用相關平台溝通及建構學生電子學習檔案，是學校每日運作不可缺少的一部份。計劃完成後，購買的系統將會繼續留校使用，所以計劃中的受惠者將會包括未來新的老師和學生，令計劃成本效益進一步提升。

困難及解決方法

整個計劃在實際推行上尚算順利，與原來計劃的預算相符，但部分系統引入的時間有所延遲。

新舊系統過渡期間，往往會有不穩定情況，以及有教師及同學覺得難於適應。我們把過渡期定為半年，期間新舊系統同時運作，給予老師同學有足夠時間將舊資料備份。過程中，遇到不少問題需要負責公司作出跟進及改善。

此表格／指引可於優質教育基金網頁 <http://gef.org.hk> 下載。



總結及展望

新系統已完成過渡工作，所提供的功能已在使用，有效地提昇教職員的工作效率。計劃完成後，本校將考慮購置新的伺服器，令系統能發揮更高效益。此外，本校資訊科技組亦會嘗試探討有關系統更多未被發掘的功能。長遠而言，我們希望加入更多模組，讓系統成為一套更有效率及完善的行政管理與教學平台。

此表格／指引可於優質教育基金網頁 <http://qef.org.hk> 下載。
